Утверждено Приказом

АО «Саханефтегазсбыт»

от «25» декабря 2024 г. № Закуп -6999

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ПО ЗАПРОСУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ**

**на изготовление и поставку Системы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) для нужд АО «Саханефтегазсбыт» в 2025 году**

Якутск – 2024

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| СОДЕРЖАНИЕ |  | | СОДЕРЖАНИЕ |
| **1. Общие положения . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .** | 4 | |
| 1.1. Общие сведения о процедуре запроса предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 4 | |
| 1.2. Правовой статус процедур и документов . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 4 | |
| 1.3. Обжалование действий (бездействия) организатора закупки. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 5 | |
| 1.4. Досудебный порядок рассмотрения споров. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 5 | |
| 1.5. Прочие положения . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 5 | |
| 1.6. Конфликт интересов . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 6 | |
| **2. Техническое задание . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .** | 7 | |
| 2.1. Предмет запроса предложений . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 7 | |
| 2.2. Срок поставки Товара. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 7 | |
| 2.3. Условия поставки Товара. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 7 | |
| 2.4. Форма, сроки и порядок оплаты. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 7 | |
| 2.5. Обоснование начальной (максимальной) цены договора (НМЦД). . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 8 | |
| 2.6. Требования к качеству Товара, упаковке Товара. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 8 | |
| 2.7. Требования по сроку гарантии на Товар. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . | 8 | |
| 2.8. Обязательные требования к Участнику закупки. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 8 | |
| 2.9. Порядок приемки Заказчиком. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . | 8 | |
| 2.10. Требования по передаче Заказчику технических и иных документов по итогам поставки Товара. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 8 | |
| 2.11. Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 9 | |
| 2.12. Технические требования к товару. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . | 9 | |
| **3. Проект договора . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .** | 10 | |
| **4. Порядок проведения закупки. Инструкции по подготовке Заявок . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .** | 28 | |
| 4.1. Общий порядок проведения закупки . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 28 | |
| 4.2. Публикация Извещения о проведении закупки . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 28 | |
| 4.3. Предоставление Документации по закупке Участникам . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. | 28 | |
| 4.4. Подготовка Заявок . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 28 | |
| 4.4.1. Общие требования к Заявке . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 28 | |
| 4.4.2. Требования к сроку действия Заявки . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 29 | |
| 4.4.3. Требования к языку Заявки . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 29 | |
| 4.4.4. Требования к валюте Заявки . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 29 | |
| 4.4.5. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок . . . . . . . . . . . . . . . . . | 29 | |
| 4.4.6. Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления Участниками разъяснений положений Документации о закупке. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 29 | |
| 4.4.7. Изменение Извещения о проведении закупки и Документации о закупке,  отмена закупки. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 29 | |
| 4.4.8. Дата рассмотрения Заявок Участников и подведение итогов закупки . . . . . . . . . . . . . . . | 30 | |
| 4.4.9. Требования к представлению Заявки . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 30 | |
| 4.5. Требования к Участникам. Подтверждение соответствия предъявляемым |  | |
| требованиям . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 30 | |
| 4.5.1. Требования к Участникам . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 30 | |
| 4.5.2. Требования к документам, подтверждающим соответствие Участника установленным требованиям. . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .. . . . . . . . . | 31 | |
| 4.6. Подача Заявок и их прием . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 33 | |
| 4.7. Изменение условий Заявки и отзыв Заявки. . . . . . . . . .. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 33 | |
| 4.8. Открытие поступивших Заявок Участников закупки . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 33 | |
| 4.9. Закупочная комиссия. Отбор и оценка Заявок. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 33 | |
| 4.9.1. Общие положения . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 33 | |
| 4.9.2. Этап отбора Заявок . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 34 | |
| 4.9.3. Этап оценки Заявок . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 36 | |
| 4.10. Определение Победителя закупки . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 38 | |
| 4.11. Уведомление Участников о результатах закупки . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 38 | |
| 4.12. Заключение договора . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 39 | |
| 4.13. Обеспечение исполнения обязательств по договору. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 40 | |
| 4.14. Исполнение договора . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 42 | |
| **5. Образцы основных форм документов, включаемых в Заявку. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .** | 43 | |
| 5.1. Заявка на участие в закупке (форма 1). . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 43 | |
| 5.1.1. Инструкция по заполнению . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 45 | |
| 5.2.Техническое предложение Участника(форма 2). . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 46 | |
| 5.2.1. Инструкция по заполнению . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 47 | |
| 5.3. Анкета Участника (форма 3) . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 48 |
| 5.3.1. Инструкция по заполнению . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 50 |
| 5.4. Справка об отсутствии признаков крупной сделки (форма 4). . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 51 |
| 5.4.1. Инструкция по заполнению . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . | 52 |

1. **Общие положения**

* 1. **Общие сведения о процедуре запроса предложений**

Акционерное общество «Саханефтегазсбыт», расположенное по адресу: 677000, г. Якутск, ул. Чиряева, 3 (далее – Заказчик), Извещением о проведении **запроса предложений в электронной форме** (далее — закупка), размещенным на сайте Заказчика [www.](http://www.)саханефтегазсбыт.рф, официальном сайте ЕИС [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) и на сайте оператора ЭТП "Торги-223» https://www.torgi223.ru пригласило юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее — Участники), в том числе субъекты малого и среднего предпринимательства к участию в процедуре закупки в электронной форме на изготовление и поставку Системы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) для нужд АО «Саханефтегазсбыт» в 2025 году.

* + 1. Для справок обращаться к представителю инициатора закупки:

- по техническим вопросам Степанов Николай Николаевич – 7(914)272-97-68, доб. 2235

- по вопросам процедуры закупки Голокова Алена Владимировна – 7(914)272-97-64 доб. 2396

электронный адрес: [torgi.sngs@mail.ru](mailto:torgi.sngs@mail.ru).

* + 1. Подробные требования к оказанию услуг изложены в разделе 2 - Техническое задание (здесь и далее ссылки относятся к настоящей Документации о закупке). Проект Договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении закупки и документации о закупке, приведен в разделе 3. Порядок проведения закупки и участия в нем, а также инструкции по подготовке Заявок, приведены в разделе 4. Формы документов, которые необходимо подготовить и подать в составе Заявки, приведены в разделе 5 настоящей Документации.
  1. **Правовой статус процедур и документов**
     1. Данная процедура закупки является конкурентным способом закупки. Запрос предложений является разновидностью торгов и подпадает под регулирование статьями 447—449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации. При этом процедура не является публичным конкурсом и не регулируется ст. 1057-1061 ч.2 ГК РФ.
     2. Опубликованное извещение о проведении закупки вместе с документацией о закупке и проектом договора является приглашением поставщикам (подрядчикам, исполнителям) делать предложения (оферты) в адрес организатора закупки.
     3. Заявка Участника имеет правовой статус оферты и будет рассматриваться Заказчиком в соответствии с этим, однако Заказчик оставляет за собой право разрешать или предлагать Участникам вносить изменения в их Заявки путем проведения переговоров с Участниками, направленных на улучшение ценовых предложений (процедура проведения переговоров с Участниками, направленных на улучшение ценовых предложений, может проводиться закупочной комиссией неоднократно при условии оформления соответствующего протокола). Заказчик оставляет за собой право установить, что поданные Участником на последнем (финальном) этапе закупки улучшенные ценовые предложения, должны носить характер твердой оферты, не подлежащей в дальнейшем изменению.

Заключенный по результатам закупки Договор фиксирует все достигнутые сторонами договоренности.

* + 1. При определении условий Договора с Победителем закупки, используются следующие документы с соблюдением указанной иерархии (в случае их противоречия):

**а)** протоколы преддоговорных переговоров между Заказчиком и Победителем закупки (по условиям, не оговоренным ни в настоящей Документации по закупке, ни в Заявке Победителя);

**б)** извещение о проведении закупки и настоящая Документация по закупке по всем проведенным этапам со всеми дополнениями и разъяснениями;

**в)** Заявка Победителя закупки со всеми дополнениями и разъяснениями, соответствующими требованиям Заказчика.

* + 1. Иные документы Заказчика и Участников не определяют права и обязанности сторон в связи с данной закупкой.
    2. Во всем, что не урегулировано Извещением о проведении закупки и настоящей Документацией по закупке стороны руководствуются [Конституцией](consultantplus://offline/ref=3EC7909C96AF47AA6E1CA9F3AC42BE68D2BC863BCD686C25F93C2CJ5e4B) Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Положением о закупке товаров, работ, услуг АО «Саханефтегазсбыт», утвержденного Советом директоров АО «Саханефтегазсбыт» на основании протокола от 25.04.2024г. № 4-24 (далее по тексту – Положение о закупке).
  1. **Обжалование действий (бездействия) организатора закупки**

1. Любой участник закупки вправе обжаловать в антимонопольном органе в порядке, установленном статьей 18.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в случаях и с учетом особенностей, установленных законом о закупках, действия (бездействие) Заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.
2. В случае, если обжалуемые действия (бездействие) совершены Заказчиком, комиссией по осуществлению закупок после окончания, установленного в документации о закупке срока подачи заявок на участие в закупке, обжалование таких действий (бездействия) может осуществляться только Участником закупки, подавшим заявку на участие в закупке.
   1. **Досудебный порядок рассмотрения споров**
      1. Для разрешения разногласий по взаимному согласию, Заказчик предлагает официально оформленную претензию, направить в закупочную комиссию Общества на адрес электронной почты заказчика, указанный в извещении о проведении закупки, письмом с уведомлением с момента размещения извещения о закупке в единой информационной системе и не позднее 3 (трех) дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов закупки.

После поступления претензии в закупочную комиссию Общества, заказчик в течение 3 (трех) дней рассматривает претензию, принимает решения и направляет письменный ответ на адрес электронной почты участника о результате рассмотрения претензии, содержащий решение по обоснованности либо необоснованности претензии и предложения о действиях заказчика в отношении оспариваемой процедуры закупки.

На время рассмотрения претензии процедура проведения закупки приостанавливается до вынесения решения, если к тому нет явных препятствий юридического или экономического характера.

* + 1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением закупки, в том числе касающиеся исполнения закупочной комиссии и Участниками закупки своих обязательств, не урегулированные путем претензионного порядка, разрешаются в Арбитражном суде Республики Саха (Якутия).
  1. **Прочие положения**
     1. Участник несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки на участие в закупке, а Заказчик по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов данной закупки.
     2. Заказчик обеспечивает разумную конфиденциальность относительно всех полученных от Участников сведений, в том числе содержащихся в Заявках. Предоставление этой информации другим Участникам или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящей Документацией о закупке.
     3. Обеспечение конфиденциальности при проведении конкурентных закупок в электронной форме
        1. При направлении оператором электронной площадки заказчику электронных документов, полученных от участника конкурентной закупки в электронной форме, до подведения результатов конкурентной закупки в электронной форме оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации об этом участнике, за исключением случаев, предусмотренных законом о закупках.
        2. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.
        3. Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

**1)** о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до момента открытия к ним доступа заказчику в сроки, установленные извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацией о конкурентной закупке в электронной форме (кроме запроса котировок в электронной форме);

**2)** о содержании ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, за исключением проведения аукциона в электронной форме, а также дополнительных ценовых предложений (если подача дополнительных ценовых предложений (переторжка) предусмотрена извещением об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме и документацией о конкурентной закупке в электронной форме) до формирования итогового протокола.

* 1. **Конфликт интересов**

Руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок обязаны при осуществлении закупок принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", согласно п.22.4 Положения о закупке.

**2. Техническое задание**

**2.1. Предмет запроса предложений:** Изготовление ипоставкаСистемы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) для нужд АО «Саханефтегазсбыт» в 2025 году.

Закупка проводится по следующему Лоту:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  Лота | **Наименование Товара** | **Кол-во, шт.** | **Место поставки** | **Сведения о начальной (максимальной) цене договора**  без НДС, руб. |
| 1 | Изготовление и поставка Системы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) в комплекте с Узлом подключения эталонного расходомера (УПЭР) для филиала «Олекминская нефтебаза» | 1 | 678100,Российская Федерация, Республика Саха (Якутия), г. Олекминск, п. Нефтебаза, ул. Набережная д.2, филиал «Олекминская нефтебаза» АО «Саханефтегазсбыт» | 37 380 000,00 |

**2.2. Срок поставки Товара:** 120 (сто двадцать) календарных дней с момента подписания Договора.

**2.3. Условия поставки Товара:** со склада Поставщика до места поставки силами и средствами Поставщика.

**2.4. Форма, сроки и порядок оплаты:** Безналичный расчет. Расчеты по поставке товара, указанного в спецификации (приложении к Договору), производятся в следующем порядке:

* 30 % (тридцать процентов) в течение 7 (семи) рабочих дней с даты выставления счета на основании подписанного между Сторонами договора.
* 70 % (семьдесят процентов) по факту поставки Товара Заказчику в течении 7 (семи) рабочих дней, на основании подписанного между Сторонами акта приема-передачи Товара, ввода в эксплуатацию и полученных Заказчиком подтверждающих документов (товарно-транспортных накладных, свидетельств утверждения типа СИ, аттестованной методики выполнения измерений по МУКУН, аттестованного ПО МУКУН, свидетельств о поверке СИ, сертификатов соответствия, паспортов на СИ и оборудования, паспортов качества).

**2.5. Обоснование начальной (максимальной) цены договора (НМЦД):**

В соответствии с п. 9.2.1.1 Положения о закупке определение и обоснование начальной (максимальной) цены договора настоящей закупки осуществляется на основе метода «Анализ рынка». В целях получения ценовой информации для определения НМЦД были запрошены коммерческие предложения о потребности Заказчика в изготовлении ипоставкиСистемы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) для нужд АО «Саханефтегазсбыт» в 2025 году, согласно п.п. «б» п.1 п.9.2.1.1, в результате запросов получено 1 коммерческое предложение:

КП 1 – 37 380 000,00 без НДС, руб.

Согласно п.п. "а" п.2 п. 9.2.1.1. Положения о закупке НМЦД определена на основании единственного коммерческого предложения.

Цена договора является фиксированной на период проведения закупки и в период исполнения обязательств по договору.

Цена договора должна включать в себя суммарную стоимость поставляемого товара, а также включает в себя все затраты Поставщика по поставке товара, включая транспортные расходы до места поставки, стоимостью тары и упаковки, а также расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов (кроме НДС) других обязательных платежей, установленных действующим законодательством Российской Федерации и связанных с исполнением договора.

Неучтенные затраты Поставщика, связанные с исполнением Договора, не включенные в стоимость Договора, определенную по результатам проведенного запроса предложений, не подлежат оплате Заказчиком.

Участники, плательщики НДС, подают свои ценовые предложения без учета НДС, но в случае если с данным Участником будет заключен договор, расчеты по договору будут производиться с учетом НДС.

**2.6. Требования к качеству Товара, упаковке Товара:**

1) Товар должен быть новым, не восстановленным.

2) Товар должен иметь стандартную заводскую упаковку с оригинальной маркировкой, обеспечивающую сохранность товара при перевозке, погрузке, разгрузке и хранении.

**2.7. Требования по сроку гарантии на Товар:**

1)гарантийный срок должен составлять не менее чем 12 (двенадцать) месяцев со дня поставки товара Заказчику по акту приема-передачи, товарной накладной;

2) гарантийное обслуживание и ремонт поставляемого товара осуществляется в сертифицированном сервисе Участника.

**2.8. Обязательные требования к Участнику закупки:**

**1)** Участник должен иметь лицензию «Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, на виды работ, выполняемых в составе лицензируемого вида деятельности, по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ.

**2)** Участник должен иметь опыт в изготовлении Системы измерения количества нефтепродуктов СИКН МУКУН в соответствии с требованиями действующих нормативных документов, распространяющихся на измерительные системы и средства измерений, входящих в состав СИКН.

Все применяемые средства измерений должны быть утвержденных типов, сведения о которых внесены в Федеральный информационный фонд по обеспечению единства измерений и допущены к применению в РФ.

**2.9. Порядок приемки Заказчиком:**

Товар, передаваемый Поставщиком, считается принятым Заказчиком:

* по количеству в соответствии со спецификацией (приложением к настоящему Договору);
* по качеству, согласно ТУ, сертификатам соответствия и паспортам качества заводов изготовителей по каждому виду оборудования, определенному в спецификации (приложении к настоящему Договору);
* после поставки товара по акту приема-передачи, товарной накладной.
  1. **Требования по передаче Заказчику технических и иных документов по итогам поставки Товара:**

Счёт на оплату, счёт-фактура, акт приёма-передачи, товарно-транспортные накладные.

Выполнить передачу электронной копии разработанной документации МУКУН, предоставление материалов, осуществляется на электронных носителях (допускается использовать носители формата СD-R, DVD-R).

Рабочую документацию на русском языке выдать:

• 2 экз. на бумажном носителе;

• 2 экз. на электронном носителе в редактируемом формате word, dwg, doс, xls, формате \*.pdf (Acrobat Reader), с визированием (электронная подпись) предоставляемых

Вместе с Товаром Поставщик направляет комплект сопроводительных документов на русском языке по каждому средству измерения входящего в состав МУКУН:

* свидетельство об утверждении типа средства измерения;
* описание типа (приложение к свидетельству);
* аттестованную методику выполнения измерений массы нефтепродуктов по МУКУН
* аттестованное программное обеспечение на МУКУН
* методику поверки средства измерения данного типа;
* свидетельство о проведении первичной поверки;
* технический паспорт;
* сертификат соответствия для взрывозащищенного оборудования;
* разрешение на применение федеральной службы надзора по экологическому, технологическому и атомному надзору;
* руководство по эксплуатации и техническому обслуживанию.
  1. **Требования к обеспечению исполнения обязательств по договору:** указаны в п.4.13 настоящей Документации.

**2.12.** **Технические требования к товару:** изложены в Приложении № 1 к Документации

1. **Проект договора**

**ДОГОВОР №** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Якутск «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Акционерное общество «Саханефтегазсбыт»**, именуемое в дальнейшем **«ЗАКАЗЧИК»,** в лице Генерального директора **Лебедева Виктора Николаевича**, действующего на основании Устава, с одной стороны,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** именуемое в дальнейшем **«ПОСТАВЩИК»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, на основании протокола заседания закупочной комиссии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, ПОСТАВЩИК обязуется изготовить и поставить Товар, а ЗАКАЗЧИК принять и оплатить этот товар в оговоренные сроки, ассортименте, количестве и по ценам, указанным в спецификациях (приложения к настоящему Договору).

1.2. Спецификация к настоящему Договору подписывается уполномоченными представителями сторон, и являются неотъемлемой частью настоящего Договора. В спецификации к настоящему Договору могут указываться качественные характеристики оборудования, а также другие условия, признаваемые сторонами настоящего Договора существенными.

1.3. Поставка Товара осуществляется до склада ЗАКАЗЧИКА, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **ЦЕНА И ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА**

2.1. Стоимость товаров, поставляемых по настоящему Договору учетом НДС 20 % указываются в спецификации к настоящему Договору.

2.2. Стоимость настоящего Договора определяется суммарной стоимостью поставляемого товара по данному договору, а также включает в себя все затраты ПОСТАВЩИКА по поставке товара, включая транспортные расходы до места поставки в соответствии со Спецификацией (Приложение№1) к настоящему Договору, стоимостью тары и упаковки, а также расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов (кроме НДС) других обязательных платежей, установленных действующим законодательством Российской Федерации и связанных с исполнением Договора.

1. **СРОКИ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**
   1. ЗАКАЗЧИК производит расчет за поставляемый по настоящему Договору товар, в следующем порядке:

* 30 % (тридцать процентов) в течение 7 (семи) рабочих дней с даты выставления счета на основании подписанного между Сторонами Договора.
* 70 % (семьдесят процентов) по факту поставки Товара ЗАКАЗЧИКУ в течение 7 (семи) рабочих дней, на основании подписанного между Сторонами акта приема-передачи Товара, ввода в эксплуатацию и полученных ЗАКАЗЧИКОМ подтверждающих документов (товарно-транспортных накладных, свидетельств утверждения типа СИ, аттестованной методики выполнения измерений по МУКУН, аттестованного ПО МУКУН, свидетельств о поверке СИ, сертификатов соответствия, паспортов на СИ и оборудования, паспортов качества).

3.2. Стоимость настоящего Договора указывается в Спецификации (Приложение №1) к настоящему договору.

3.3. Стоимость, указанная в Спецификации (Приложение №1) настоящего Договора, является фиксированной и действует до окончания исполнения договора ПОСТАВЩИКОМ.

3.4. Сверка взаиморасчетов между ЗАКАЗЧИКОМ и ПОСТАВЩИКОМ производится в течение 30 (тридцати) календарных дней после полного исполнения обязательств ПОСТАВЩИКОМ.

3.5. ЗАКАЗЧИК или ПОСТАВЩИК по запросу другой стороны направляет акт сверки расчетов на запрашиваемый период, который получившая Сторона в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения обязаны рассмотреть, подписать, скрепить печатью и направить опрашиваемой Стороне. При несогласии с актом сверки несогласная Сторона подписывает и направляет другой Стороне в те же акты сверки вместе со своими разногласиями.

3.6. Счет-фактура направляется ЗАКАЗЧИКУ почтой (с предварительной отправкой по факсу или электронной почте) в сроки, определенные статьей 168 НК РФ, а именно не позднее 5 (пяти) дней с момента подписания сторонами Акта сдачи-приемки выполненных Работ и не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем выполнения работ.

3.7. В течение пяти календарных дней после получения от ЗАКАЗЧИКА предоплаты (полной или частичной) ПОСТАВЩИК должен выставить ЗАКАЗЧИКУ счет-фактуру на данную сумму.

3.8. Счет-фактуры и первичные документы, составляемые во исполнение обязательств Сторон по настоящему договору, должны быть оформлены в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и настоящего Договора, включая счет-фактуры, оформляемые на предоплату.

3.9. В случае получения ЗАКАЗЧИКОМ счета-фактуры, не соответствующего требованиям законодательства РФ и настоящего Договора, ПОСТАВЩИК обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставить счет-фактуры с устранением допущенных нарушений.

3.10. Счет фактура, составляемые во исполнение обязательств Сторон по Договору, и подписанные руководителем и главным бухгалтером, должны содержать расшифровки из подписей с указанием фамилий и инициалов. Счет-фактуры, подписанными лицами, уполномоченными на то приказом (иным распорядительным документом) по организации или доверенностью от имени организации после расшифровки подписи должны содержать реквизиты уполномочивающего документа (наименование, дата, номер). В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента подписания настоящего договора ПОСТАВЩИК обязуется направить ЗАКАЗЧИКУ надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц, уполномоченных подписывать дополнительные соглашения к настоящему договору, акты о приемке выполненных работ (оказанных услуг) и счета-фактуры (для руководителя – документа о назначении на должность руководителя, для главного бухгалтера – приказа о назначении на должность главного бухгалтера, для иных лиц – приказа (иного распорядительного документа или доверенности), а также предоставить заверенные организацией образцы подписей вышеуказанных лиц. В случае изменения перечня лиц, имеющих вышеуказанные полномочия, ПОСТАВЩИК обязуется незамедлительно сообщить об это ЗАКАЗЧИКУ и предоставить указанные в настоящем акте документы в отношении указанных лиц. Вместе с оригиналами счетов-фактур направляются надлежащим образом заверенные копии документов, подтверждающих полномочия лиц подписывать счета-фактуры (за исключением случаев, когда соответствующих документов были предоставлены ранее).

3.11. При подписании счетов-фактур не допускается использование факсимильного воспроизведения подписи, либо иного аналога собственноручной подписи.

3.12. Первичные учетные документы, составляемые во исполнения обязательств Сторон по настоящему договору, в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», должны содержать следующие обязательные реквизиты:

* наименование документы;
* дату составления документа;
* наименование экономического субъекта, составившего документ;
* содержание факта хозяйственной жизни;
* номер и дату договора;
* величину натурального и (или) денежного измерения факта хозяйственной жизни с указанием единиц измерения;
* наименование должности лица (лиц), совершившего (совершивших) сделку, операцию и ответственного (ответственных) за правильность ее оформления, и его (их) подписи с указанием фамилий и инициалов.

1. **СРОКИ И ПОРЯДОК ПОСТАВКИ**

4.1. Поставка Товара осуществляется силами и средствами ПОСТАВЩИКА до пункта назначения, указанного в п. 1.3. настоящего Договора, согласно спецификации (Приложение № 1 к настоящему Договору) и условиями настоящего Договора.

4.2. Сроки поставки Товара по настоящему Договору определяются подписанной Сторонами настоящего Договора спецификацией (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.3. Датой поставки товара по настоящему Договору считается дата подписания сторонами акта-приема передачи товара в пункте назначения, в соответствии со спецификацией (Приложением к настоящему Договору).

4.4. Передача поставляемого товара по настоящему Договору осуществляется в пункте назначения после ввода в эксплуатацию в соответствии со спецификацией (Приложением к настоящему Договору).

4.5. Право собственности, а также риски, связанные с гибелью или ухудшением качества, поставляемого по настоящему договору товара, переходят с ПОСТАВЩИКА на ЗАКАЗЧИКА с даты оформления сторонами акта приема-передачи товара и акта ввода в эксплуатацию, в соответствии со спецификацией (приложением к настоящему Договору) и передачи подтверждающих документов (товарно-транспортные накладные, сертификаты соответствия, паспорта качества).

4.6. Товар по настоящему Договору поставляется в таре и упаковке.

4.7. Упаковка, тара товара должна обеспечивать его сохранность при транспортировке и хранении, товар должен быть упакован обычным для такого товара способом.

4.8. Тара (упаковка), в которой осуществляется поставка товара, должна соответствовать предъявляемым к ней требованиям, согласно ГОСТ 15846-2002 «Продукция, отправляемая в районы Крайнего Севера и труднодоступные районы. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение» и обеспечивать полную сохранность при транспортировке и перегрузке (перевалки) товара до полной передачи ЗАКАЗЧИКУ.

4.9. О готовности к отгрузке товара ПОСТАВЩИК извещает ЗАКАЗЧИКА телеграммой, по почте или по факсимильной связи, за 5 (пять) календарных дней по предполагаемой даты отгрузки (поставки) Товара.

4.10. Товар, передаваемый ПОСТАВЩИКОМ по настоящему Договору, считается принятым ЗАКАЗЧИКОМ:

* по количеству в соответствии со спецификацией (приложением к настоящему Договору);
* по качеству, согласно ТУ, сертификатам соответствия и паспортам качества заводов изготовителей по каждому виду товара, определенному в спецификации (приложении к настоящему Договору).
* после ввода в эксплуатацию и введение в коммерческий учет Товара.

Выполнить передачу электронной копии разработанной документации МУКУН, предоставление материалов, осуществляется на электронных носителях (допускается использовать носители формата СD-R, DVD-R).

Рабочую документацию на русском языке выдать:

• 2 экз. на бумажном носителе;

• 2 экз. на электронном носителе в редактируемом формате word, dwg, doс, xls, формате \*.pdf (Acrobat Reader), с визированием (электронная подпись) предоставляемых

Вместе с товаром ПОСТАВЩИК направляет комплект сопроводительных документов на русском языке по каждому средству измерения входящего в состав МУКУН:

* свидетельство об утверждении типа средства измерения;
* описание типа (приложение к свидетельству);
* аттестованную методику выполнения измерений массы нефтепродуктов по МУКУН
* аттестованное программное обеспечение на МУКУН
* методику поверки средства измерения данного типа;
* свидетельство о проведении первичной поверки;
* технический паспорт;
* сертификат соответствия для взрывозащищенного оборудования;
* разрешение на применение федеральной службы надзора по экологическому, технологическому и атомному надзору;
* руководство по эксплуатации и техническому обслуживанию.

1. **КАЧЕСТВО ПРОДУКЦИИ**

5.1. Приемка по качеству и количеству, а также предъявление претензий производится в соответствии с Инструкциями Госарбитража П-6, П-7 о порядке приемки продукции производственно - технического назначения по количеству и качеству.

5.2. Качество и комплектация поставляемого по настоящему Договору Товара должны соответствовать нормативно-технической документации, указанной в соответствующей спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору), в соответствии с ТУ завода-изготовителя по каждой модели, определенной в спецификации к настоящему Договору.

5.3. Забракованные ЗАКАЗЧИКОМ или его уполномоченным представителем товары подлежат замене или ремонту (сервисное обслуживание) за счет ПОСТАВЩИКА в наиболее приемлемые для ЗАКАЗЧИКА сроки, согласованные сторонами в письменном виде.

5.4. На каждый вид поставляемого по настоящему Договору товара устанавливается соответствующий гарантийный срок эксплуатации, установленный заводом-изготовителем в соответствии с нормативно-технической документацией, со дня передачи ЗАКАЗЧИКУ по акту приема-передачи товара и последующим вводом в эксплуатацию, с приложением подтверждающих документов.

5.5. Гарантийное обслуживание и ремонт поставляемого по настоящему Договору товара осуществляется в сертифицированном сервисном центре ПОСТАВЩИКА с отнесением всех расходов ЗАКАЗЧИКА по доставке товара до места нахождения технического сервиса на ПОСТАВЩИКА.

5.6. Рекламации ЗАКАЗЧИКА по работоспособности (качеству), полученного по спецификации (Приложение №1 к настоящему Договору), Товара, в течение гарантийного срока должны незамедлительно приниматься ПОСТАВЩИКОМ к исполнению. В течение 15 рабочих дней ПОСТАВЩИК обязан определить способ, место устранения неполадок, срок устранения, исполнителя и известить об этом ЗАКАЗЧИКА в письменной форме. В особых случаях ПОСТАВЩИК высылает специалистов для определения сложности ремонта (или самого ремонта) на место нахождение техники, о чём письменно извещает ЗАКАЗЧИКА, в этом случае срок ремонта согласовывается дополнительно с учетом наиболее приемлемых сроков для ЗАКАЗЧИКА.

5.7. Гарантийный срок должен составлять не менее чем 12 (двенадцать) месяцев со дня поставки товара Заказчику по акту приема-передачи, товарной накладной

1. **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРА**

6.1. Для заключения Договора ПОСТАВЩИК обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств по Договору, которое гарантирует следующие обязательства ПОСТАВЩИКА*:*

- по возмещению убытков ЗАКАЗЧИКА, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору,

- обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), и иных долгов, возникших у ПОСТАВЩИКА перед ЗАКАЗЧИКОМ.

- по возмещению аванса.

6.2. Обеспечение исполнения обязательств по Договору может быть предоставлено в форме банковской гарантии, залога денежных средств, обеспечительного платежа или иным способом предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Размер обеспечения исполнения Договора составляет 30% (Тридцать процентов) цены, указанной в спецификации к настоящему Договору.

6.3. Обеспечение исполнения обязательств по Договору должно быть предъявлено ПОСТАВЩИКОМ одновременно с Договором, подписанным со своей стороны, и будет находиться у ЗАКАЗЧИКА до момента исполнения ПОСТАВЩИКОМ всех обязательств по Договору перед ЗАКАЗЧИКОМ. Если в указанный срок, ПОСТАВЩИК не предоставил обеспечение, то Договор не заключается, а ПОСТАВЩИК будет считаться уклонившимся от заключения Договора.

6.4. Обеспечение должно быть действительным как минимум в течение срока действия Договора плюс 30 (тридцать) календарных дней. Срок действия указанного обеспечения может быть прекращен до наступления указанного срока в случае досрочного исполнения ПОСТАВЩИКОМ всех своих обязательств по Договору.

6.5. Обеспечение исполнения обязательств по Договору в виде банковской гарантии.

6.5.1. В том случае, если обеспечение исполнения Договора представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также другим нормативным документам, действующим на территории Российской Федерации.

6.5.2. Банковская гарантия в обязательном порядке должна содержать обязательства ПОСТАВЩИКА:

* по возмещению убытков ЗАКАЗЧИКА, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору;
* обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), и иных долгов, возникших у ПОСТАВЩИКА перед ЗАКАЗЧИКОМ;
* условие о разрешении споров и разногласий, возникающих в связи с действительностью, толкованием или исполнением банковской гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Саха (Якутия).
* по возмещению аванса.

6.5.3. При любом изменении срока выполнения сроков поставки товара в сторону увеличения, ПОСТАВЩИК обязан предоставить ЗАКАЗЧИКУ новую (взамен действующей) банковскую гарантию сроком действия, увеличенным на 30 (Тридцать) дней от предполагаемой даты завершения работ. Такая новая банковская гарантия должна быть предоставлена ЗАКАЗЧИКУ одновременно с подписанным со своей стороны дополнительным соглашением об изменении срока выполнения сроков поставки товара.

При увеличении цены Договора, указанной в спецификации к настоящему Договору, ПОСТАВЩИК обязан предоставить ЗАКАЗЧИКУ новую Банковскую гарантию в размере 30% (Тридцать процентов) от суммы увеличения цены Договора. Такая банковская гарантия предоставляется ПОСТАВЩИКОМ ЗАКАЗЧИКУ одновременно с подписанным со своей стороны дополнительным соглашением об увеличении цены Договора.

6.6. Обеспечение исполнения обязательств по Договору в виде залога денежных средств.

6.6.1. В том случае, если обеспечение исполнения Договора предоставляется в виде залога денежных средств, между ЗАКАЗЧИКОМ и ПОСТАВЩИКОМ заключается Договор залога прав по Договору банковского счета. При этом, денежные средства перечисляются ПОСТАВЩИКОМ на залоговый счет, открытый последним.

6.7. Обеспечение исполнения обязательств в виде обеспечительного платежа.

6.7.1. ПОСТАВЩИК вносит денежные средства в размере, предусмотренном п. 6.2 настоящего Договора на расчётный счет Заказчика, указанный в разделе 13 Договора «Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон»

Подтверждением внесения денежных средств в качестве обеспечительного платежа является платежное поручение с отметкой банка об оплате и предоставляется ПОСТАВЩИКОМ ЗАКАЗЧИКУ одновременно с подписанным со своей стороны Договором.

6.7.2. На сумму обеспечительного платежа не подлежат начислению законные либо Договорные проценты за пользование денежными средствами.

6.7.3. При увеличении цены Договора, указанной в спецификации к настоящему Договору, ПОСТАВЩИК обязан предоставить ЗАКАЗЧИКУ дополнительный обеспечительный платеж в размере 30% (Тридцать процентов) от суммы увеличения цены Договора. Такой обеспечительный платеж предоставляется ПОСТАВЩИКОМ ЗАКАЗЧИКУ одновременно с подписанным со своей стороны дополнительным соглашением об увеличении цены Договора.

6.7.4. При возникновении у ЗАКАЗЧИКА права на взыскание с ПОСТАВЩИКА убытков и/или неустойки (штрафа) и/или имущественных потерь в порядке и по основаниям, установленным действующим законодательством и настоящим Договором, ЗАКАЗЧИК направляет в адрес ПОСТАВЩИКАмотивированное письменное уведомление или претензию. В этом случае соответствующая часть обеспечительного платежа засчитывается ЗАКАЗЧИКОМ в счет исполнения ПОСТАВЩИКОМ обязательств по оплате убытков и /или неустойки (штрафа) и/ или имущественных потерь и возврату не подлежит.

6.7.5. Ответственность ПОСТАВЩИКА по настоящему Договору не ограничена суммой обеспечительного платежа. В том случае, если размер убытков и/или неустойки (штрафа) и/или имущественных потерь превышает размер обеспечительного платежа, взыскание суммы, превышающей размер обеспечительного платежа осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

6.7.6. Обеспечительный платеж, внесенный ПОСТАВЩИКОМ, возвращается путем перечисления денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА, указанный в разделе 13 Договора «Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон» в течение 7 рабочих дней после предоставления ЗАКАЗЧИКУ счетов-фактур на выполненные поставки товара, универсального передаточного акта, а также подписания между Сторонами актов приемки товара. При возникновении случаев, связанных с обязанностью ПОСТАВЩИКА возместить убытки, уплатить неустойку, штрафы, пени или возместить имущественные потери ЗАКАЗЧИКА по настоящему Договору, ЗАКАЗЧИКОМ удерживается соответствующая часть обеспечительного платежа и возврату не подлежит.

6.7.7. Моментом возврата обеспечительного платежа ПОСТАВЩИКУ признается дата списания обслуживающим банком денежных средств с расчетного счета ЗАКАЗЧИКА.

6.7.8. В случае продления срока действия настоящего Договора обеспечительный платеж остается у ЗАКАЗЧИКА и к нему применяются все условия Договора об обеспечительном платеже до выполнения ПОСТАВЩИКОМ обязательств по настоящему Договору и подписанием между Сторонами документов, предусмотренных п. 6.7.6 настоящего Договора.

6.8. В случае если по каким-либо причинам, не зависящем от ПОСТАВЩИКА, обеспечение исполнения обязательств по Договору перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение ПОСТАВЩИКОМ своих обязательств по Договору, ПОСТАВЩИК обязуется в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента наступления такого события, предоставить ЗАКАЗЧИКУ иное (новое) надлежащее обеспечение исполнения обязательств по Договору на тех же условиях в том же размере, которые указаны в Договоре.

6.9. Все расходы по получению и оформлению того или иного вида обеспечения исполнения Договора несет ПОСТАВЩИК.

1. **ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

7.1. Любые споры и разногласия, возникающие между Сторонами при исполнении или ненадлежащем исполнении условий настоящего Договора, разрешаются путем предъявления соответствующих мотивированных письменных претензий. Стороны устанавливают, что претензии по настоящему Договору должны быть рассмотрены Стороной не позднее 20 (двадцати) дней с даты получения письменной претензии.

7.2. В случае, если проведенный Сторонами письменный претензионный порядок урегулирования спора и разногласий не приведет к достижению согласия с учетом взаимных интересов, Стороны разрешают неурегулированный вопрос в судебном порядке в Арбитражном суде Республике Саха (Якутия).

7.3. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров по настоящему Договору является обязательным условием.

1. **НАЛОГОВАЯ ОГОВОРКА**

8.1. ПОСТАВЩИК гарантирует, что на момент заключения настоящего Договора, а также в течение всего срока его действия он:

* своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;
* ведет налоговый учет и составляет налоговую отчетность в соответствии с законодательством о налогах и сборах, своевременно и в полном объеме представляет налоговую отчетность;
* ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету;
* не допускает искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности.

8.2. ПОСТАВЩИК обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ НДС, пени и штрафы, доначисленные ЗАКАЗЧИКУ налоговым органом, а также прочие убытки, если такие доначисления и убытки обусловлены любой из следующих причин:

* нарушение гарантий о надлежащем исполнении обязанностей, предусмотренных налоговым законодательством;
* ненадлежащее (несвоевременное) оформление Поставщиком счетов-фактур и (или) первичных учетных и (или) иных документов при исполнении настоящего Договора;
* ненадлежащее (несвоевременное) отражение счетов-фактур в декларации по НДС (в случае если ПОСТАВЩИК является плательщиком НДС), представляемой ПОСТАВЩИКОМ в налоговые органы, и (или) в книге продаж.

8.3. ПОСТАВЩИК обязуется возместить ЗАКАЗЧИКУ указанные потери в течение 30 календарных дней со дня предъявления ЗАКАЗЧИКОМ претензии.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

9.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, каждая из сторон настоящего Договора несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае, выявления, при передачи ЗАКАЗЧИКУ товара без тары и (или) упаковки, либо в ненадлежащей таре и (или) упаковки, ЗАКАЗЧИК вправе потребовать от ПОСТАВЩИКА расфасовать и (или) упаковать товар, либо заменить ненадлежащую тару и (или) упаковку.

9.3. В случае обнаружения ЗАКАЗЧИКОМ скрытых недостатков товара после его поставки, но не позднее 3 (трех) месяцев с даты поставки, ЗАКАЗЧИК составляет акт об обнаружении недостатков товара, и отправляет его ПОСТАВЩИКУ по почте. ПОСТАВЩИК на основании акта об обнаружении недостатков товара, в случае его обоснованности, по своему выбору заменяет некачественный товар качественным, либо производит уценку некачественного товара и осуществляет допоставку на сумму уценки, либо возвращает уплаченную сумму после возврата ЗАКАЗЧИКОМ некачественного товара. Весь товар, в отношении которого составлен акт об обнаружении недостатков товара, должен храниться на складе ЗАКАЗЧИКА до момента принятия ПОСТАВЩИКОМ решения по данному акту. О принятом решении ПОСТАВЩИК сообщает ЗАКАЗЧИКУ в письменном виде в течение 30 (тридцати) дней с момента получения акта об обнаружении недостатков товаров.

9.4. В случае одностороннего немотивированного отказа от Договора по инициативе ПОСТАВЩИКА, последний обязан выплатить ЗАКАЗЧИКУ компенсацию (п. 3 ст. 310 ГК РФ) в размере 20% от общей цены Договора, установленной в спецификации к настоящему Договору.

9.5. ЗАКАЗЧИК в одностороннем порядке имеет право удержать из любого платежа по Договору сумму неустойки (штрафа, пеней), понесенных убытков, установленных Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

В этом случае оплата по Договору осуществляется за вычетом начисленной неустойки (штрафа, пени), понесенных убытков, путем проведения зачета суммы неустойки (штрафа, пени), понесенных убытков, в счет оплаты по Договору.

Настоящим, ПОСТАВЩИК заявляет, что дает безусловное и безотзывное согласие на проведение указанного зачета ЗАКАЗЧИКОМ никакого дополнительного соглашения, и согласия ПОСТАВЩИКА далее не требуется.

9.6. Изготовитель может предложить дополнительное оборудование в случае технической целесообразности, необходимое для улучшения технологичности МУКУН и вносить изменения в состав гидравлической схемы с уведомлением и согласованием с ЗАКАЗЧИКОМ.

Системы должны быть скомпонованы таким образом, чтобы к оборудованию имелся свободный доступ для осмотра и ремонта.

На трубопроводах указать направление движения нефтепродуктов.

9.7. В случае нарушения срока поставки товара, согласованного сторонами в спецификации (приложение к настоящему Договору), ПОСТАВЩИК несет ответственность перед ЗАКАЗЧИКОМ в виде выплаты неустойки в виде пени в размере 0,1 % за каждый день просрочки от стоимости недопоставленного в срок товара. В случае, если ПОСТАВЩИК не поставил или недопоставил товар в пункт назначения в объеме, установленном спецификацией или поставил товар, не соответствующий ТУ, ПОСТАВЩИК уплачивает ЗАКАЗЧИКУ неустойку в виде штрафа в размере 10 % (десяти процентов) от стоимости недопоставленного, поставленного с нарушением качества и количества товара.

Взыскание ЗАКАЗЧИКОМ суммы неустойки не освобождает ПОСТАВЩИКА от обязательства выплаты причиненных убытков.

9.8. В случае нарушения сроков оплаты согласно спецификации, к настоящему Договору за поставленный товар, ЗАКАЗЧИК несет ответственность перед ПОСТАВЩИКОМ в виде выплаты неустойки в размере 0,1 % в день от стоимости поставленного товара.

9.9. Если ПОСТАВЩИК не приступает своевременно к исполнению настоящего Договора или выполняет работу настолько медленно, что окончание ее к сроку становится явно невозможным, ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

9.10. ЗАКАЗЧИК вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор в случае нарушения ПОСТАВЩИКОМ сроков поставки, согласованных Сторонами в спецификации к настоящему Договору, более чем на 10 (десять) календарных дней. Договор считается расторгнутым с момента получения ПОСТАВЩИКОМ письменного уведомления.

Договор считается расторгнутым с момента получения ПОСТАВЩИКОМ письменного уведомления.

9.11. Уплата неустоек (штрафов, пеней), а также возмещение убытков, причиненных ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему Договору, не освобождает виновную Сторону от исполнения своих обязательств.

1. **ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА**

10.1. Стороны настоящего Договора освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это явилось результатом наступления событий, за которые ни одна из сторон настоящего Договора не отвечает, а именно: пожара, блокады, забастовки, запрещения ввоза / вывоза грузов, стихийных бедствий, военных событий и иных проявлений действия непреодолимой силы.

10.2. Сторона настоящего Договора, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по настоящему Договору, должна немедленно сообщить об этом по телефону другой стороне настоящего Договора, а также в течение 3-х календарных дней направить другой стороне настоящего Договора письменно по факсу и (или) заказным письмом с уведомлением информацию о наступлении форс – мажорных обстоятельств, приложив при этом подтверждающую справку компетентного государственного органа.

10.3. В случае если Сторона настоящего Договора, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по настоящему Договору, не выполнит требований, установленных в п.9.2 настоящего Договора, она не вправе будет ссылаться на наступление форс–мажорных обстоятельств и требовать освобождения от ответственности.

10.4. В случае наступления форс–мажорных обстоятельств, сроки исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигаются на время действия таких обстоятельств, если же обстоятельства продлятся более двух месяцев, Стороны настоящего Договора вправе договориться о расторжении настоящего Договора.

10.5. После прекращения действий обстоятельств непреодолимой силы Сторона настоящего Договора, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по настоящему Договору, обязана уведомить об этом другую сторону настоящего Договора в порядке, аналогичном указанному в п. 10.2 настоящего Договора.

1. **АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**

11.1. Общество довело до сведения ПОСТАВЩИКА информацию о размещении Антикоррупционной политики акционерного общества «Саханефтегазсбыт», утвержденной решением Совета директоров Общества, на официальном сайте Общества ([саханефтегазсбыт.рф)](http://corpmsp.ru/) в разделе «Антикоррупционная политика».

Заключением настоящего Договора другая Сторона подтверждает свое ознакомление с Антикоррупционной политикой акционерного общества «Саханефтегазсбыт».

* 1. При взаимодействии, исполнении своих обязательств по настоящему Договору и/или в связи с его исполнением Стороны обязуются обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции и принять меры по соблюдению требований вышеуказанных нормативных правовых актов Российской Федерации членами их органов управления, их работниками и аффилированными лицами.

За невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение вышеуказанных требований в сфере противодействия коррупции Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

* 1. При взаимодействии, исполнении своих обязательств по настоящему Договору и/или в связи с его исполнением Стороны обязуются не совершать и не допускать совершение членами их органов управления, их работниками и аффилированными лицами деяний (действий), подпадающих под понятие «коррупция», предусмотренное статьей 1 Федерального закона от 25.12.2008 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; деяний (преступлений) коррупционной направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации; иных деяний (действий), нарушающих требования федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции.
  2. В случае возникновения у Стороны обоснованных предположений, что произошло или может произойти совершение коррупционного деяния (правонарушения), предусмотренного пунктом 3 настоящей Антикоррупционной оговорки (далее – совершение коррупционного деяния (правонарушения)), соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу ее местонахождения. В письменном уведомлении Сторона обязана указать соответствующие факты, представить документы и иные материалы, подтверждающие, что произошло или может произойти совершение коррупционного деяния (правонарушения) другой Стороной, членом ее органа управления, ее работником и аффилированным лицом.

Сторона, получившая уведомление о совершении коррупционного деяния (правонарушения), обязана рассмотреть полученное уведомление и сообщить другой Стороне в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу ее местонахождения о результатах его рассмотрения в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения письменного уведомления.

* 1. Сторона, уведомившая другую Сторону о совершении коррупционного деяния (правонарушения), принимает меры по обеспечению своему работнику, сообщившему о совершении коррупционного деяния (правонарушения), гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, неправомерный перевод на нижестоящую должность, неправомерное лишение или снижение размера премии, неправомерный перенос времени отпуска, неправомерное привлечение к дисциплинарной ответственности.
  2. В случае совершения одной Стороной коррупционного деяния (правонарушения) или неполучения другой Стороной в соответствии с пунктом 4 настоящей Антикоррупционной оговорки информации о результатах рассмотрения уведомления о совершении коррупционного деяния (правонарушения) другая Сторона вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления Стороне, совершившей коррупционное деяние (правонарушение), письменного уведомления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу ее местонахождения не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до указанной в письменном уведомлении даты прекращения действия настоящего Договора, а также потребовать от Стороны, совершившей коррупционное деяние (правонарушение), возмещения документально подтвержденных убытков, причиненных досрочным прекращением настоящего Договора.

1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

12.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с момента подписания и действует до 30 июня 2025 года.

12.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим гражданским законодательством Российской Федерации.

12.3. Все приложения, дополнения и соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью, при условии, что они совершены в письменном виде и подписаны уполномоченными на то представителями сторон настоящего Договора.

12.4. Внесение изменений и дополнений в приложения (в том числе к спецификациям) к настоящему Договору, после их подписания, допускается только по письменному соглашению Сторон настоящего Договора, оформленному в соответствии с п. 12.3. настоящего Договора.

12.5. Стороны не имеют права без письменного согласия на то другой стороны передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

12.6. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон настоящего Договора, один для регистрационных действий.

1. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Заказчик:**  **АО «Саханефтегазсбыт»**  Юридический и почтовый адрес: Республика Саха (Якутия), 677000, г. Якутск, ул. Чиряева, д. 3  ИНН 1435115270  КПП 546050001  р/с 40702810276000012012  в филиале № 8603 Якутское отделение  г. Якутск  к/с 30101810400000000609  БИК 049805609  Эл. почта: oil@ynp.ru  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.Н. Лебедев/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |  | **Поставщик:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г. |

Приложение № 1

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. № \_\_\_\_\_

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Параметр** | **Кол-во, шт.** | **Стоимость, руб. с/без НДС** |
| **1** | Изготовление и поставка Системы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) | 1 |  |

**Стоимость поставки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **с НДС, руб.**

**Место поставки:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Срок поставки Товара:** 120 (сто двадцать) календарных дней с момента подписания Договора.

**Основными параметрами, определяющими режим работы СИКН МУКУН:**

| №  п/п | Наименование параметра | Ед. изм. | Параметр |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Вид жидкости |  | Нефтепродукт:  ДТ, АИ-92, Пр-95, ТС-1 |
| 2 | Вид учета |  | коммерческий |
| 3 | Габаритные размеры (Д\*Ш\*В) | мм | Габаритные размеры не более 6570\*2550\*2670 |
| 4 | Расход жидкости через СИКН МУКУН, min/мах  - минимальный  - максимальный | т/ч  т/ч | 0  150 |
| 5 | Давление нефтепродуктов:  - рабочее  - минимальное, не менее (согласно [МИ 2825-2003](normacs://normacs.ru/v9cu))  - максимальное допустимое | МПа  МПа  МПа | от 0,1до 1,6  0,1  1,6 |
| 6 | Суммарные потери давления на СИКН МУКУН при максимальном расходе и максимальной вязкости, МПа  - в рабочем режиме, не более  - в режиме поверки, не более | МПа  МПа | 0,2  0,4 |
| 7 | Предел допускаемой относительной погрешности измерения массы жидкости по массе брутто | % | ±0,25 |
| 8 | Предел допускаемой относительной погрешности измерения массы жидкости по массе нетто | % | ±0,35 |
| 9 | Температура воздуха внутри блока | ºС | не менее +5 ºС |
| 10 | Режим работы СИКН МУКУН |  | Эксплуатация в период навигации с 15 мая по 15 октября |
| 11 | Режим управления:  - запорной арматурой  - регуляторами расхода и давления |  | ручной  ручной |
| 12 | Электроснабжение |  | 3-х фаз. 380В/50 Гц, 220В/50 Гц, 2-й категории |
| 13 | Условия эксплуатации и хранения |  | Климат резко континентальный:   * продолжительность зимы – 8 мес.; * максимальная температура воздуха – плюс 39°С; * среднегодовая температура воздуха – минус 5,4оС; * минимальная температура воздуха – минус 57°С; * влажность воздуха до 80%; * средняя скорость ветра – 9,3 км/ч; * среднегодовое количество осадков – 227 мм; * снежный покров устанавливается в начале октября и сходит в конце мая; * климатический район – IA по СП 131.13330.2012 «Свод правил. Строительная климатология».   Место и условие эксплуатации:   * акваторий береговой нефтебазы; * швартовка к причалу против течения реки; * максимальная температура воздуха – плюс39°С; * минимальная температура воздуха –   минус15°С.  Условие хранения:   * на открытом воздухе, в сухом и охраняемом месте; * максимальная температура воздуха – плюс 39°С;   - минимальная температура воздуха - минус 57°С. |
| 14 | Степень огнестойкости по ФЗ №123-ФЗ от 22.07.2008 табл.21,22 |  | IV,С0 |
| 15 | Класс помещения по [ПУЭ](normacs://normacs.ru/5tc) |  | В-Iа |
| 16 | Категория помещений по [НПБ 105-2003](normacs://normacs.ru/aas) |  | А |
| 17 | Климатическое исполнение по  ГОСТ 15157-69 |  | УХЛ |

**Технические требования по составу оборудования:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование Оборудования** | **Кол-во, шт.** |
| 1 | Массовый расходомер Штрай-Масс **(или эквивалент)**  Регистрационный номер в госреестре 70629-18  Массовый кориолисовый расходомер "Штрай-Масс" МПИ 4 года. Срок службы не менее 20 лет.  Типоразмер и модификация модели: Ду80.  Исполнение: раздельное.  Сертификация опасной зоны: Взрывозащищенное 1Ex ib IIC T6…T3 Gb X (для ППВ), 1Ex d [ib] IIC T6 Gb X (для ЭБП).  Класс точности по массовому расходу жидкости: ± 0,2%.  Класс точности по плотности жидкости: 1 кг/м3.  Материал корпуса первичного преобразователя вибрационного (ППВ): **сталь марки 12Х18Н10Т** (стандарт); Герметичность: IP67  Номинальный расход, по воде при перепаде давления 1 атм.: 150 т/ч.  тип соединения: фланцевое: Ду100 (исполнение B) по ГОСТ 33259-2015.  Диапазон температуры измеряемой среды -60..+125 ГрадС  Условное давление 4,0 МПа.  Длина кабеля для подключения к ЭБП 10 метров.  Электронный блок преобразователя (ЭБП). Выходные сигналы: Аналоговый 4-20 мА+HART, Частотно-импульсный масштабируемый 0…10 кГц, Цифровой RS-485 (Modbus RTU). Питание: 24 В ±10%. Потребляемая мощность: до 15 Вт  Материал корпуса ЭБП: Алюминий с полиуретановым покрытием; Герметичность: IP65; Подключение кабельного ввода: М20х1,5.  ЖКИ с экраном.  **В комплекте поставки:**  2 Кабельных ввода из никелированной латуни М20х1,5 под бронированный кабель МКЭКШВнг(А)-ХЛ 2х2х1,0 (d=15,5 мм)  Комплект КМЧ для монтажа, 2 комплекта прокладок СНП  Табличка из нерж. стали, 1 шт.  Комплект разрешительной документации, паспорт | 1 |
| 2 | - Фильтр-газоудалитель жидкостный сетчатый  Вход Ду100 мм, Выход Ду100 мм, Ру1,6 МПа, с КОФ и КМЧ  Тонкость фильтрации 500 мкм  ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1 |
| 3 | Фильтрующий элемент к ФГУ  Тонкость фильтрации 500 мкм | 1 |
| 4 | - Термометр ртутный стеклянный лабораторный  Диапазон измерений температур от -30 до +20°С;  Цена деления шкалы 0,1°С;  **Предел допускаемой погрешности ±0,2°С**;  Диаметр термометра 11мм ±1; УХЛ4  ТЛ-4 №1  ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1 |
| 5 | - Термометр ртутный стеклянный лабораторный  Диапазон измерений температур от 0 до +55°С;  Цена деления шкалы 0,1°С;  **Предел допускаемой погрешности ±0,2°С;**  Диаметр термометра 11мм ±1;  ТЛ-4 №2  ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1 |
| 6 | - Датчик избыточного давления в комплекте с 2-ух вент. блоком:  Диапазон измерения 0…1,6МПа;  Соединение с технологией М20х1,5;  Выходной сигнал 4…20мА/HART;  **Погрешность измерения ±0,2%;**  Взрывозащищенного исполнения 1ExdIICT6  2-ух вентильный блок:  Материал корпуса нержавеющая сталь;  Технологическое соединение М20х1,5 нар.;  Соединение с датчиком накидная гайка М20х1,5;  Фитинг под приварку Øтрубы 14 из ст.12Х18Н10Т;  Переходник ПР13А ¼ NPTнр- М20х1,5 нр. | 1 |
| 7 | - Интеллектуальный преобразователь температуры  Диапазон измерения -40…+ 50 °С;  Схема подключения 4-х проводная;  Технологическое соединение: свободно вращающийся. штуцер М20х1,5нар;  Длина монтажной части 115мм;  Взрывозащищенного исполнения ExdIIC;  Встроен нормирующий преобразователь с  выходным сигналом 4…20мА+HART;  Степень защиты IP65 по ГОСТ 14254;  Климатическое исполнение У1.1 по ГОСТ 15330.0  **Погрешность измерения ±0,2°С**  Гильза защитная:  Длина монтажной части 115мм;  Соединение с датчиком М20х1,5 внутр ;  Технологическое соединение G3/4``нар ;  Материал защитной гильзы из нерж.стали тип 701-3. | 1 |
| 8 | - Манометр с трубчатой пружиной  Предел измерений 0-1,6 МПа;  **Класс точности 0,6;**  Температура окружающей среды: от -50°С до +60°С;  Резьба присоединения М20х1,5;  Номинальный диаметр корпуса 160мм;  - Блок клапанный двухвентильный  Вход среды:M20х1,5 наружная  Выход среды: ниппель плоский с накидной гайкой М20х1.5  Дренаж: М20х1,5 наружная (плоский ниппель)  МПТИ У2 ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БКН2-10 | 3 |
| 9 | - Манометр с трубчатой пружиной  Предел измерений 0-1,6 МПа;  **Класс точности 0,6;**  Температура окружающей среды: от -50°С до +60°С;  Резьба присоединения М20х1,5;  Номинальный диаметр корпуса 160мм;  МПТИ У2 ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1 |
| 10 | - Влагомер нефти поточный УДВН-1пм Ду50, Ру6,3МПа  Диапазон измерения 0,01-2,0%; в комплекте с КОФ и КМЧ  Основная допускаемая абсолютная погрешность ±0,4%;  Температура измеряемой среды: от -2°С до +33°С; | 1 |
| 11 | - Сигнализация утечек с пола блока  Переключатель магнитный поплавковый взрывозащищенный  Длина направляющей: 200  Число контрольных уровней: 1  Нормальное состояние контактов: НР-нормально-разомкнут  Присоединение к процессу: М27  Материал поплавка: 12Х18Н10Т  ПМП-152Е-М27/НЖ-L200-W5/НР-В-D35x50-ЭДС-7АП | 1 |
| 12 | - Система КП визуальный в составе:  - Кран шар. ручной полнопр. муфт. Ду15 мм; Ру1,6 МПа  Класс герметичности А ГОСТ 9544-93  Климатическое исполнение ХЛ.  Рабочая среда «товарная нефть»  - Соединение НСВ 14хG1/2- Ст20 ГОСТ 8731-87  - Соединение НСН 14хМ20- Ст20 ГОСТ 8731-87  - Тройник для импульсной обвязки 14х2 под приварку  Ст20 ГОСТ 8731-87  - Манометр с трубчатой пружиной  Предел измерений 0-1,6МПа;  Класс точности 1,0;  Относительная погрешность ±1,5%;  Температура окружающей среды: от -60°С до +60°С;  Резьба присоединения М20х1,5;  Номинальный диаметр корпуса 100мм.  ЗАРДП 015.016.10-03Р ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ТП 14 ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МП3 УУ2 ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 3компл |
| 13 | - Манометр с трубчатой пружиной  Предел измерений 0-1,6МПа;  Класс точности 1,0;  Относительная погрешность ±1,5%;  Температура окружающей среды: от -60°С до +60°С;  Резьба присоединения М20х1,5;  Номинальный диаметр корпуса 100мм.  МП3 УУ2 ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | 1 |
| 14 | - Ротаметр  DN 50, PN 1,6 МПа.  Температура рабочей среды -14ºС …+100 ºС.  Вид присоединения к трубопроводу : фланцевый  Выходной сигнал 4-20 мА.  Класс точности: 2,5  ЭМИС-МЕТА 215 (Вн-050А-Ж-Н-Ф-1,6-100-2,5-А-ГП-ГОСТ-Е) | 1 |
| 15 | - Смеситель потока СП-100-1,6  Ду100 мм, Ру1,6 МПа  Температура рабочей среды -15оС…+40оС.  Фланцевый, исполнение В по ГОСТ 33259-2015.  Климатическое исполнение ХЛ1. | 1 |
| 16 | -Пробозаборное устройство ПЗУ Ду50 мм; Ру1,6 МПа | 1 |
| 17 | -Насосный агрегат правого вращения С КОФ и КМЧ. Q=32м3/ч, H=54м, n=1450об/мин, N=22кВт. | 1 |
| 18 | -Виброкомпенсатор Ду80 мм, Ру1,6 МПа | 1 |
| 19 | -Виброкомпенсатор Ду65 мм, Ру1,6 МПа | 1 |
| 20 | -Сигнализация максимального уровня резервуара ПМП-152Е-М27/НЖ-L500-W5/НР-В-D78x74-НЖ Переключатель магнитный поплавковый взрыв. Длина направляющей: 500 Число контрольных уровней: 1 | 1 |
| 21 | -Буферный резервуар V=10м3 по ТУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и ГОСТ 34347-2017 | 1 |
| 22 | -Кран шаровой запорный полнопроходной фланцевый (исполнение В по 33259-2015) из стали 09Г2С, рабочая среда – бензин, дизельное топливо, керосин, нефтепродукты; (от -15оС до +39оС) диаметр проходного сечения 150 мм.  ЗАРДП 150.016.21-03Р Ду150 Ру16 с ручным управлением. | 1 |
| 23 | -Кран шаровой запорный полнопроходной фланцевый (исполнение В по 33259-2015) из стали 09Г2С, рабочая среда – бензин, дизельное топливо, керосин, нефтепродукты; (от -15оС до +39оС) диаметр проходного сечения 100 мм.  ЗАРДП 100.016.21-03Р Ду100 Ру16 с ручным управлением. | 8 |
| 24 | -Кран шаровой запорный полнопроходной фланцевый (исполнение В по 33259-2015) из стали 09Г2С, рабочая среда – бензин, дизельное топливо, керосин, нефтепродукты; (от -15оС до +39оС) диаметр проходного сечения 80 мм.  ЗАРДП 080.016.21-03Р Ду80 Ру16 с ручным управлением. | 3 |
| 25 | -Кран шаровой запорный полнопроходной фланцевый (исполнение В по 33259-2015) из стали 09Г2С, рабочая среда – бензин, дизельное топливо, керосин, нефтепродукты; (от -15оС до +39оС) диаметр проходного сечения 65 мм.  ЗАРДП 065.016.21-03Р Ду65 Ру16 с ручным управлением. | 1 |
| 26 | -Кран шаровой запорный полнопроходной фланцевый (исполнение В по 33259-2015) из стали 09Г2С, рабочая среда – бензин, дизельное топливо, керосин, нефтепродукты; (от -15оС до +39оС) диаметр проходного сечения 50 мм.  ЗАРДП 050.016.21-03Р Ду50 Ру16 с ручным управлением. | 1 |
| 27 | -Кран шаровой запорный полнопроходной фланцевый (исполнение В по 33259-2015) из стали 09Г2С, рабочая среда – бензин, дизельное топливо, керосин, нефтепродукты; (от -15оС до +39оС) диаметр проходного сечения 32 мм.  ЗАРДП 032.016.21-03Р Ду32 Ру16 с ручным управлением. | 1 |
| 28 | -Кран шаровой запорный полнопроходной фланцевый (исполнение В по 33259-2015) из стали 09Г2С, рабочая среда – бензин, дизельное топливо, керосин, нефтепродукты; (от -15оС до +39оС) диаметр проходного сечения 25 мм.  ЗАРДП 025.016.21-03Р Ду25 Ру16 с ручным управлением. | 4 |
| 29 | -Кран шаровой запорный полнопроходной муфтовый из стали 09Г2С, с резьбой G 1/2", рабочая среда – бензин, дизельное топливо, керосин, нефтепродукты; (от -15оС до +39оС) диаметр проходного сечения 15 мм.  ЗАРДП 015.016.10-03Р Ду15 Ру16 с ручным управлением. | 15 |
| 30 | -Кран шаровой запорный полнопроходной штуцерно-ниппельный из стали 09Г2С, рабочая среда – бензин, дизельное топливо, керосин, нефтепродукты; (от -15оС до +39оС) диаметр проходного сечения 15 мм.  ЗАРДП 015.016.30-03Р Ду15 Ру16 с ручным управлением. | 1 |
| 31 | СОИ:  ПЛК210, либо Fastwel I/O в комплекте с модулями ввода-вывода, панель оператора. | 1 |
| 32 | Источник резервного питания шкафа автоматики Ippon Smart Power Pro II 1600 **(или эквивалент):**  - Напряжение при питании от батареи 220 +/- 10% В  - Частота при питании от батареи 50/60 +/- 1% Гц  - Время переключения на батареи 10 мс  - Автоматический регулятор напряжения  - Форма выходного сигнала аппроксимированная синусоида | 1 |
| 33 | АРМ оператора:  - Ноутбук с диагональю экрана не менее 15,6 "  - Матрица IPS  - SSD 512 Мб  - ОЗУ не менее 8 Гб  - Процессор не менее 2.0 ГГц  - ПО Master SCADA. | 1 |
| 34 | Система охранно-пожарной сигнализации:  - Датчики пламени – 2 шт.  - Оповещатель свето-звуковой «ПОЖАР»  - Извещатель пожарный ручной  - Концевые выключатели открывания дверей -2 шт.  - Камеры видеонаблюдения с разрешением не менее 4 МП– 2 шт.  - Видеорегистратор HikVision **(или эквивалент)** | 1 |
| 35 | Газоанализатор оптический:  - Контролируемый газ метан  - Концентрация 0 – 100% НКПР  Оповещатель свето-звуковой «ГАЗ-1»  Оповещатель свето-звуковой «ГАЗ-2» | 1 |
| 36 | Интеллектуальный преобразователь температуры  Диапазон измерения -50…+ 100 °С;  Технологическое соединение: свободно вращающийся. штуцер М20х1,5нар;  Длина монтажной части 120мм;  Взрывозащищенного исполнения ExdIIC;  Встроен нормирующий преобразователь с  выходным сигналом 4…20мА+HART;  Степень защиты IP65 по ГОСТ 14254;  Погрешность измерения ±0,5°С | 1 |
| 37 | Контроль уровня в буферной ёмкости  СЕНС У1 А-1D12-УКМ15-L2150-0-D78x132xd25-НЖ-4/20мА  Длинна направляющей 2150 мм;  Соединение с технологией М27;  Выходной сигнал 4…20мА/HART; | 1 |
| 38 | Сигнализатор наличия газа в ФГУ  Переключатель магнитный поплавковый взрывозащищенный  Длина направляющей: 250  Число контрольных уровней: 1  Нормальное состояние контактов: НР-нормально-разомкнут  Присоединение к процессу: М27(50)  ПМП-152Е-М27(50)/НЖ-L250-W5/НР-Н-D35x50-ЭДС-7АП | 1 |
| 39 | Электромагнитный клапан взрывозащищенный  DN: 15, PN25  Вид присоединения к трубопроводу : муфта  СЕНС-ПР DN15PN25-G1/2-0-Б | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Генеральный директор**  **АО «Саханефтегазсбыт»**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Н. Лебедев** |  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 2

к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 г. № \_\_\_\_\_

**Заявление о добросовестности**

г. Якутск «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Поставщик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, гарантирует и подтверждает, что на момент заключения Договора между **Поставщиком** и **АО «Саханефтегазсбыт»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Заказчик»**:

1. **Поставщик** состоит на налоговом учете в Межрайонной ИФНС России с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с присвоением ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ОКПО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_ и КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. **Поставщик** гарантирует, что все сведения о нем в ЕГРЮЛ достоверны на момент подписания Договора и будут оставаться достоверными в дальнейшем.
3. **Поставщик** подтверждает, что он своевременно и в полном объеме выполняет все установленные действующим НК РФ обязанности налогоплательщика, а также не является должником по платежам, подлежащим уплате в бюджет РФ. Кроме того, **Поставщик** подтверждает, что в отношении него не инициирована процедура банкротства, а также то, что он не находится в стадии ликвидации или реорганизации.
4. **Поставщик** располагает полномочиями, денежными, материальными и трудовыми ресурсами, а также прочими условиями, необходимыми для заключения договора и исполнения всех обязательств по Договору. Исполнение Договора не влечет за собой нарушения положений каких-либо иных договоров или судебных запретов, обязательных для **Поставщика**.
5. **Поставщик** соглашается, что обязательства, предусмотренные настоящим заявлением, являются существенными условиями Договора, влияющими на оценку исполнения **Поставщиком** обязательств как надлежаще исполненных.
6. **Поставщик** заверяет **Заказчика** в том, что будет активно взаимодействовать с представителями **Заказчика** и контролирующих органов по всем вопросам, связанным с фактом и правомерностью уплаты НДС, налога на прибыль в бюджет и другие налоги, предусмотренные НК РФ.
7. **Поставщик** обязуется предпринять все необходимые действия для соблюдения гарантий, данных настоящим заявлением, в течение всего срока действия Договора.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Поставщик**  **Генеральный директор**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |  |  |

1. **Порядок проведения закупки. Инструкции по подготовке Заявок**
   1. **Общий порядок проведения закупки**
      1. Закупка проводится в следующем порядке:

**а)** публикация Извещения о проведении закупки (подраздел 4.2.);

**б)** предоставление Документации о закупке Участникам (подраздел 4.3.);

**в)** подготовка Участниками своих Заявок, разъяснения и изменение Заказчиком Извещения/Документации о закупке (подраздел 4.4.);

**г)** требования к Участникам (подраздел 4.5.);

**д)** подача Заявок и их прием (подраздел 4.6.);

**е)** изменение условий Заявки (подраздел 4.7.);

**ж)** открытие информации с Заявками Участников (подраздел 4.8.);

**з)** оценка Заявок Участников (подраздел4.9.);

**и)** проведение переторжки (подпункт 4.9.3.5.);

**к)** определение Победителя закупки (подраздел 4.10.);

**л)** уведомление Участников о результатах закупки (подраздел 4.11.);

**м)** заключение Договора (подраздел 4.12.).

**н)** обеспечение исполнения обязательств по договору (подраздел 4.13)

**о)** исполнение Договора (подраздел 4.14)

* 1. **Публикация Извещения о проведении закупки**
     1. Извещение о проведении закупки в электронной форме размещается в единой информационной системе, на ЭП и на сайте Заказчика в порядке, указанном в пункте 1.1. настоящей Документации о закупке.
  2. **Предоставление Документации по закупке Участникам**
     1. Документация о закупке размещается в единой информационной системе, на ЭП и на сайте Заказчика вместе с Извещением об осуществлении закупки.
     2. Участники могут также получить Документацию о закупке в порядке, указанном в Извещении о проведении закупки.
  3. **Подготовка Заявок**
     1. **Общие требования к Заявке**

Общие требования к Заявке

Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в настоящей документации о закупке и должны содержать следующее:

а) Заявку на участие в закупке по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации о закупке (подраздел 5.1.);

б) Техническое предложение Участника по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации (подраздел 5.2.);

в) Анкету Участника по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации о закупке (подраздел 5.3.);

г) Справку об отсутствии признаков крупной сделки по форме и в соответствии с инструкциями, приведенными в настоящей Документации о закупке (подраздел 5.4.);

д) Документы, подтверждающие соответствие Участника требованиям настоящей Документации по закупке (п.п. 4.5.2.2 настоящей Документации) предоставляются одновременно с Заявкой.

**4.4.1.2.** Заявка на участие в закупке и Приложения к ней (п.п. «а»-«г» п. 4.4.1.1) должны быть подписаны уполномоченным лицом Участника / Лидером коллективного участника, что удостоверяется документом в соответствии с п.п. «в» п. 4.5.2.2. и заверены, печатью (если имеется) Участника / Лидера коллективного участника.

**4.4.1.3** Заявка и Приложения к ней (п.п. «а»-«г» п. 4.4.1.1) должны быть отсканированными оригиналами документов.

**4.4.1.4.** При отсутствии Заявки на участие в закупке (п.п. «а» п. 4.4.1.1), остальные документы, предоставленные Участником, не подлежат рассмотрению, и такой Участник считается не подавшим Заявку на участие в закупке.

* + 1. **Требования к сроку действия Заявки**
       1. Заявка (Форма 1) должна действовать в течение срока, указанного Участником. В любом случае этот срок не должен быть менее чем 45 (сорок пять) календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока подачи Заявок.
    2. **Требования к языку Заявки**
       1. Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке.
    3. **Требования к валюте Заявки**
       1. Все суммы денежных средств, указанные в документах, входящих в Заявку, должны быть выражены в российских рублях.
    4. **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи Заявок**
       1. Заявка направляется посредством функционала электронной площадки, указанной в п. 1.1. настоящей Документации.
       2. Заявка должна быть направлена не позднее даты и времени, указанного в Извещении о проведении закупки.

Дата начала подачи Заявок: **25.12.2024 года**.

Дата и время окончания подачи Заявок и открытие доступа к Заявкам: **09:00 (время местное) 16.01.2025 года.**

* + 1. **Форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления Участниками разъяснений положений Документации о закупке**
       1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику на адрес Общества, электронный адрес, указанный в извещении, либо в случае проведения закупки в электронной форме через электронную торговую площадку официальный запрос о даче разъяснений положений Извещения о проведении закупки и (или) Документации о закупке, но не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке.
       2. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений Документации о закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания Участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Дата и время окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений Документации о закупке: **16:00 (время местное) 15.01.2024 года.**
       3. Разъяснения положений документации о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о предоставлении указанных разъяснений.
       4. Разъяснения положений Документации о закупке не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.
    2. **Изменение Извещения о проведении закупки и Документации о закупке, отмена закупки**
       1. Организатор закупки по собственной инициативе или в ответ на запрос о разъяснениях закупочной документации потенциального участника, с согласования руководства Общества, вправе в любое время до истечения срока предоставления заявок на участие в закупке, в порядке внести изменения в извещение о проведении закупки и закупочную документацию, в том числе продлить срок окончания подачи заявок, при этом не допускается изменение предмета закупки.
       2. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.
       3. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении закупки, документацию о закупке срок подачи заявок на участие в закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в закупке оставалось не менее 4-х (четырех) рабочих дней.
       4. Заказчик вправе отменить закупку до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в закупке, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками закупок, в том числе по возмещению каких-либо затрат, связанных с подготовкой и подачей заявки на участие в закупке.

Решение об отмене закупки размещается в единой информационной системе в день принятия этого решения в виде отдельного информационного листа.

По истечении срока отмены закупки и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

* + 1. **Дата рассмотрения Заявок Участников и подведение итогов закупки.**

**4.4.8.1** Дата рассмотрения Заявок (ориентировочно): **16.01.2025 года**

**4.4.8.2** Дата подведения итогов закупочной процедуры (ориентировочно): **16.01.2025 года**

* + 1. **Требования к представлению Заявки**
       1. Все требуемые документы в составе Заявки в соответствии с условиями настоящей Документации должны быть предоставлены Участниками через ЭП в форме электронных документов, подписанных электронной цифровой подписью лица, имеющего право действовать от имени Участника и прилагаться Участником к Заявке.
       2. Все файлы должны быть в доступном для прочтения формате: не должны иметь защиты от их открытия и печати. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия было понятно, какие документы в этом файле находятся.
       3. Цена договора, размещенная на сайте ЭП не должна противоречить цене договора указанной прописью в Заявке Участника (п.п.5.1. Документации).
  1. **Требования к Участникам. Подтверждение соответствия предъявляемым требованиям**
     1. **Требования к Участникам**
        1. Участником закупки может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Кроме этого, участником закупки может быть коллективный участник – объединение нескольких юридических лиц независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей выступающих на стороне одного участника закупки. Любые такие объединения (коллективный участник) должны подтверждаться на основании договора, соглашения или ином правоустанавливающем основании.

При этом участник либо коллективный участник закупки, утрачивает свой статус после истечения срока подачи заявок, если он не подал заявку на участие в закупочной процедуре.

* + - 1. Заявка на участие в закупке должна полностью соответствовать каждому и установленных настоящей Документацией требований или быть лучше, то есть установленные требования в документации о закупке являются минимально допустимыми.
      2. Чтобы претендовать на участие в данной процедуре закупки и на право заключения Договора, Участник, Коллективный участник и каждый из его членов должен полностью соответствовать следующим требованиям:

**а)** в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2006 No281-ФЗ «О  
специальных экономических мерах и принудительных мерах» Участник закупки не  
должен являться юридическим или физическим лицом, включенным в перечень,  
утвержденный постановлением Правительства РФ от 11.05.2022 No851 «О мерах по  
реализации Указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 г. No252», в  
отношении которого применяются специальные экономические меры,  
предусмотренные п.п. «а» п. 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. No 252, либо  
являться организацией, находящейся под контролем таких лиц.  
 Представление информации или документов, подтверждающих о соответствии  
участника закупки вышеуказанному требованию, не требуются.

**б)** обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (должен быть зарегистрирован в установленном порядке и иметь соответствующие действующие лицензии на выполнение видов деятельности в рамках Договора). Лидер коллективного участника должен быть уполномочен договором, соглашением или иным правоустанавливающим документом подписанный всеми членами коллективного участника на представление их интересов в проводимой закупке;

**в)** отсутствовать сведения об Участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков (РНП);

**г)** не проводится ликвидация участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

**д)** не приостановлена деятельность участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

**е)** у участника процедуры закупки задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды должна отсутствовать или не превышать 25% (двадцати пяти процентов) балансовой стоимости активов;

**ж)** Участник должен иметь опыт в изготовлении Системы измерения количества нефтепродуктов СИКН МУКУН в соответствии с требованиями действующих нормативных документов, распространяющихся на измерительные системы и средства измерений, входящих в состав СИКН.

* + 1. **Требования к документам, подтверждающим соответствие Участника установленным требованиям.**
       1. Участник закупочной процедуры должен направить документы, подтверждающие его соответствие вышеуказанным требованиям в соответствии с п.п. 4.6. настоящей Документации.

**4.5.2.2.** Документами, подтверждающими соответствие Участника, вышеуказанным требованиям являются следующие документы:

**а)** выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная в налоговом органе (с отметкой ИФНС) или автоматизировано через систему электронной отчетности и документооборота.

**б)** Устав в действующей редакции со всеми изменениями и дополнениями с отметкой налогового органа, заверенный печатью организации;

**в)** документы о назначении руководителя (приказы, протоколы собрания учредителей и т.д.); если Заявка подписывается представителем Участника по доверенности, то к Заявке прилагается оригинал доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность представителю;

**г)** бухгалтерский баланс вместе с отчетами о прибылях и убытках - формы № 1 и № 2 за 2023 год. Баланс предоставляется с отметкой ИФНС (в случае сдачи баланса в бумажной форме) или с приложением квитанции ИФНС о приеме либо с электронной отметкой ИФНС (в случае сдачи в электронной форме);

**д)** декларацию по НДС за последний отчетный период. Декларация предоставляется с отметкой ИФНС (в случае сдачи в бумажной форме) или с приложением квитанции ИФНС о приеме либо с электронной отметкой ИФНС (в случае сдачи в электронной форме) (если Участник плательщик налога на добавленную стоимость);

**е)** декларацию (патент и т.д.) за последний отчетный период при применении Участником упрощенной или иной системы налогообложения (если Участник в соответствии НК РФ не признается налогоплательщиком налога на добавленную стоимость). Декларация предоставляется с отметкой ИФНС (в случае сдачи в бумажной форме) или с приложением квитанции ИФНС о приеме либо с электронной отметкой ИФНС (в случае сдачи в электронной форме);

**ж)** отчет "Расчет по страховым взносам" за последний отчетный период с отметкой ИФНС (в случае сдачи в бумажной форме) или с приложением квитанции ИФНС о приеме либо с электронной отметкой ИФНС (в случае сдачи в электронной форме). В случае если Участник закупки не уплачивает страховые взносы, то предоставить в письменной форме на фирменном бланке пояснение с указанием оснований для отсутствия обязательств по уплате страховых взносов.

**з)** документ, подтверждающий наличие решения (одобрения) со стороны установленного законодательством РФ органа о заключении крупной сделки, оформленный в соответствии с законодательством РФ, или в случае, если сделка согласно законодательству, не является для Участника крупной – справку в соответствии с формой из раздела 5 Документации.

Примечание: Таковыми документами являются:

* для общества с ограниченной ответственностью – выписка из протокола, содержащего решение о совершении крупной сделки, принятое и оформленное в соответствии со ст. 46 Федерального закона от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» либо выписка из Устава Участника, подтверждающая право единоличного или коллегиального исполнительного органа заключать крупные сделки самостоятельно;
* для акционерного общества – выписка из протокола, содержащего решение об одобрении крупной сделки, принятое и оформленное в соответствии со ст.79 Федерального закона от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах» либо документ, подтверждающий, что Участник является акционерным обществом, состоящим из одного акционера, который одновременно осуществляет функции единоличного исполнительного органа;
* для унитарного предприятия – документ, подтверждающий решение собственника имущества унитарного предприятия о совершении крупной сделки, принятое в соответствии со ст.23 Федерального закона от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»];

На основании ч. 7 ст. 46 Закона N 14-ФЗ положения настоящего пункта Документации не применяются к Обществам, состоящим из одного участника, который одновременно является единственным лицом, обладающим полномочиями единоличного исполнительного органа Общества.

**и)** оригинал справки ИФНС по месту регистрации о сумме задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней или государственные внебюджетные фонды, полученная в налоговом органе (с отметкой ИФНС) или справку ИФНС об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов и т.д., с приложением (в случае наличия задолженности) справки о наличии на дату формирования справки положительного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, полученные автоматизировано через систему электронной отчетности и документооборота. Справки должны быть предоставлены в формате .pdf и датированы не ранее 15 (пятнадцати) дней до дня приглашения к участию в закупке.

**к)** лицензия «Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» на осуществление деятельности по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений, на виды работ, выполняемых в составе лицензируемого вида деятельности, по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту систем пожарной и охранно-пожарной сигнализации и их элементов, включая диспетчеризацию и проведение пусконаладочных работ. (п.п.1 п.2.8);

**л)** Свидетельство об утверждении типа средств измерений с описанием типа СИКН МУКУН, методики поверки СИКН МУКУН. (п.п.2 п.2.8);

**4.5.2.3.** В случае, если Заявку на участие в закупке подает Коллективный участник, лидеру Коллективного участника необходимо предоставить дополнительно следующие документы:

**а)** договор, соглашение или иной правоустанавливающий документ, подписанный всеми членами коллективного участника, которым он уполномочен на представление их интересов в проводимой закупке (включая право подписания и подачи Заявки на участие в закупке (форма 5.1), взаимодействие с Заказчиком, право заключения договора по итогам данной закупки).

Такой договор, соглашение или иной правоустанавливающий документ также должен включать в себя:

- положение о закреплении намерения каждого члена коллективного участника исполнить договор по итогам закупки;

- положение о сроке действия документа;

- положение о том, что при победе по итогам закупки изменение договора о коллективном участии допускается только по согласованию с Заказчиком;

- положение о солидарной ответственности перед Заказчиком по обязательствам, связанным с исполнением договора.

* 1. **Подача Заявок и их прием.** 
     1. Заявки на участие в закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в Документации о закупке через ЭП с использованием функционала ЭП, указанной в Документации и Извещении о проведении закупки.
     2. Участники при оформлении Заявки через ЭП должны использовать формы и инструкции по их заполнению, предусмотренные настоящей Документацией. Правила передачи Заявок через ЭП определяются регламентом данной системы и соглашением Участника с оператором данной системы
     3. Участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупке, в любое время с момента размещения извещения о проведении закупки до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.
     4. В случае установления факта подачи одним Участником двух и более заявок на участие в закупке, при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не удалены, все заявки на участие в закупке такого Участника не рассматриваются.
  2. **Изменение условий Заявки и отзыв Заявки**
     1. Участник закупки, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление заказчику или оператору ЭП.
     2. Правила отзыва или внесения изменений в Заявку через ЭП определяются регламентом данной ЭП. Заявка на участие в закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено оператором ЭП.

**4.8. Открытие поступивших Заявок Участников закупки**

**4.8.1** В день, час и месте, указанным в извещении о проведении закупки, ЭП проводит открытие доступа к поступившим электронным документам с Заявками в порядке, предусмотренном регламентом ЭП.

**4.9. Закупочная комиссия. Отбор и оценка Заявок**

* + 1. **Общие положения**
       1. Для определения поставщика (исполнителя, подрядчика) по результатам проведения закупки заказчик создает комиссию по осуществлению конкурентной закупки.
       2. Рассмотрение Заявок осуществляется закупочной комиссией и иными лицами (экспертами и специалистами) привлеченными комиссией для участия в процедуре закупки.
       3. Рассмотрение Заявок включает этап отбора заявок (пункт 4.9.2.) и этап оценки заявок (пункт 4.9.3.).
       4. Этап отбора заявок совмещается с этапом оценки заявок, при этом составляется единый протокол заседания закупочной комиссии рассмотрения заявок и подведения итогов закупки. Заявки Участников, которым отказано закупочной комиссией в допуске к участию в закупке и признанные отклоненными, не подлежат оценке.
       5. Общий рекомендованный срок проведения заказчиком этапов отбора и оценки заявок должен составлять не более 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня открытия доступа к заявкам. Данный срок может быть продлен инициатором закупки или закупочной комиссией с пересмотром сроков поставки товара (выполнения работ, оказания услуг), в случае необходимости.
    2. **Этап отбора Заявок** 
       1. Отбор участников конкурентной закупки проводится из числа участников закупки, своевременно подавших заявки на участие в закупке. В рамках отбора экспертная группа проверяет поданные заявки на соответствие установленным требованиям в Извещении и закупочной Документации:

**а)** правильность оформления заявки;

**б)** соответствие участника требованиям, установленным в закупочной документации;

**в)** предоставление, действительность и достоверность документов, требуемых закупочной документацией;

**г)** содержат предложения о продукции, условиях договора, не соответствующие предмету договора, техническим, коммерческим требованиям настоящей Документации;

**д)** соответствие данных, указанных в заявке (оферте) приложенным к заявке документам, и в случае если процедура проводится в электронной форме - данным указанным на электронной площадке;

**е)** не превышение цены предложения Участника начальной (максимальной) цены договора.

* + - 1. В ходе рассмотрения заявок на участие в закупке Заказчик имеет право запрашивать у соответствующих органов государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в Заявке на участие в закупке и приложениях к ней, информацию о достоверности указанных сведений.
      2. При проведении отборочного этапа закупочная комиссия может направить запросы участникам процедуры закупки (при этом, не должны создаваться преимущественные условия участнику или нескольким участникам):

- о разъяснениях положений заявок и предоставлении не представленных документов или представленных в нечитаемом виде. При этом не допускаются запросы или требования о представлении недостающих документов или разъяснений, направленных на изменение существенных частей заявки на участие в конкурентной закупке, а именно на изменение коммерческих условий такой заявки (предмета закупки, цены договора, сроков поставки (выполнения работ, оказания услуг)).

- об исправлении арифметических, грамматических и иных очевидных ошибок, выявленных в ходе отборочного этапа, с обязательным получением согласия участника с таким исправлением, и направлении исправленных документов. При этом применяются следующие правила:

- при наличии разночтений между ценой, указанной прописью и ценой, указанной цифрами, преимущество имеет цена, указанная прописью;

- при наличии разночтений между ценой, указанной в заявке, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет итоговая цена;

- при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной в заявке.

* + - 1. При проверке правильности оформления Заявки закупочная комиссия вправе не обращать внимания на мелкие недочеты и погрешности, которые не влияют на существо Заявки. Закупочная комиссия с согласия Участника также может исправлять очевидные арифметические и грамматические ошибки.
      2. Закупочная комиссия в целях борьбы с демпингом при обнаружении цен, стоимость которых ниже среднеарифметической цены всех поданных остальными участниками цен более чем на 20% (двадцать процентов), в том числе и по результатам переторжки, имеет право запросить обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета. В случае неисполнения установленных антидемпинговыми мерами требований заявка такого участника закупки отклоняется.
      3. По результатам проведения отборочной стадии закупочная комиссия также имеет право отклонить Заявки, которые:

**а)** поданы Участниками, которые не относятся к субъектам малого и среднего предпринимательства, если закупка проводится только среди СМСП;

**б)** не отвечают требованиям настоящей Документации к оформлению;

**в)** поданы Участниками, которые не отвечают требованиям настоящей Документации;

**г)** поданы Участниками, не предоставившими документы (в т. ч. частично), требуемые настоящей Документацией, либо представленные документы недействительны, содержат недостоверные сведения, в том числе о стране происхождения товара;

**д)** содержат предложения о продукции, условиях договора, не соответствующие предмету закупки, техническим, коммерческим требованиям настоящей Документации;

**е)** содержат данные, не соответствующие приложенным документам, и в случае если процедура проводится в электронной форме – данным, указанным на ЭТП;

**ж)** содержат очевидные арифметические или грамматические ошибки, с исправлением которых не согласился Участник;

**з)** содержат цену предложения Участника, которая превышает установленную начальную (максимальную) цену договора.

**и)** поданы Участниками, которые не предоставили обеспечение заявки, если такое требование содержится в Документации.

* + - 1. В случае если подавшие заявки Участники удовлетворяют любому из следующих условий:

**а)** в состав учредителей (акционеров) компаний входят одни и те же лица (юридические либо физические), причем их совокупная доля в каждой из компаний превышает 50 %;

**б)** одна из компаний владеет более чем 50 % другой;

**в)** исполнительный орган один и тот же, то в этом случае они рассматриваются как единая группа аффилированных между собой лиц, и от них должна быть представлена одна единая Заявка, в противном случае закупочная комиссия имеет право отклонить все поступившие от данной группы лиц заявки.

* + - 1. В случае, если заявки потенциальных участников закупки и сами такие участники соответствуют всем требованиям Документации данные потенциальные участники допускаются к участию в закупке и признаются участниками закупки, при этом их заявки подлежат обязательной дальнейшей оценке.
      2. Если на участие в закупке была подана только одна Заявка и Участник, подавший ее соответствует требованиям Документации о закупке или решением закупочной комиссии признан соответствующим требованиям Документации о закупке только один Участник, оценка по критериям не производится, а такой Участник признается единственным поставщиком и обязан по требованию Заказчика подписать договор по итогам закупки.
      3. Решение об отклонении или о допуске Заявки Участника к участию в закупке принимается членами закупочной комиссии на основании рабочих материалов экспертной группы, путем голосования с фиксацией результатов в протоколе.

**4.9.2.11.** Конкурентная закупка признается несостоявшейся по следующим причинам:

**а)** в связи с тем, что не подано ни одной заявки на участие в закупке;

**б)** в связи с тем, что по результатам ее проведения все заявки на участие в закупке отклонены;

**в)** в связи с тем, что на участие в закупке подана только одна заявка;

**г)** в связи с тем, что по результатам ее проведения отклонены все заявки, за исключением одной заявки на участие в закупке;

**д)** в связи с тем, что по результатам ее проведения от заключения договора уклонились все участники закупки.

При этом Заказчик обязан заключить договор с единственным участником конкурентной закупки. В случае отсутствия участников принять решение о прямой закупке на основании пункта 14.3.2 Положения о закупке или повторно провести закупочную процедуру.

* + 1. **Этап оценки Заявок**
       1. **Приоритет товаров российского происхождения.**
          1. При проведении оценки заявок Участников закупки, согласно Постановлению Правительства РФ от 16.09.2016г. № 925, устанавливается приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами.

Оценка заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами по ценовому критерию оценки (п.п. 4.9.3.2) производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 % (пятнадцать процентов), при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

Для получения преференции (преимуществ), установленных вышеуказанным Постановлением Правительства РФ, Участник должен указать (декларировать) наименование страны происхождения товаров в составе Заявки. Отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров.

Отнесение участника закупки к российским или иностранным лицам осуществляется на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предприниматели), либо на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц).

* + - * 1. В случае если в заявке Участника содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами в целях установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, работы, услуг, выполняемыми, оказываемыми российскими и иностранными лицами, цена единицы товара (работы, услуги) определяется по следующей формуле:

Цi ед= Цmax ед\* Цi max / Цmax, где

Ц i ед – цена единицы товара, работы, услуги предлагаемых Участником i

Ц max ед – начальная (максимальная) цена единицы каждого товара (работы, услуги), являющегося предметом договора

Ц imax – предложение Участника i о цене договора

Ц max – начальная (максимальная) цена договора

Соотношение в составе заявки цены предлагаемых к поставке к поставке товаров российского и иностранного происхождения оценивается путем сравнения величин Ц ir и Ц if , где

Ц ir – цена российских товаров, предлагаемых к поставке

Ц if – цена иностранных товаров, предлагаемых к поставке

Цir =Цi ед \* V ir

Vir – количество (объем) предлагаемых к поставке товаров (работ, услуг) российского происхождения в соответствии с заявкой участника i.

Цif =Цi ед \* V if

Vif – количество (объем) предлагаемых к поставке товаров (работ, услуг) иностранного происхождения в соответствии с заявкой участника i.

* + - * 1. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

**а)** закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки (п.п.4.9.2.11);

**б)** в заявках на участие в закупке не содержится цен о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

**в)** в заявках на участие в закупке не содержится цен о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

**г)** в заявке на участие в закупке, представленной Участником, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, при этом стоимость товаров российского происхождения, составляет менее 50 % (пятидесяти процентов) стоимости всех предложенных таким участником товаров, т.е. если Ц ir<Ц if (п.п. 4.9.3.1.2).

* + - 1. **Порядок оценки заявок по критериям оценки заявок.**

Оценка Заявок Участников производится на основании указанных ниже критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в настоящей документации по закупке, с учетом условий, изложенных в п.п.4.9.3.1:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерий** | **Порядок оценки** | **Значимость критериев**  **оценки заявок** | |
| **%** | **коэффициент** |
| 1. Ценовой критерий | | |  |  |
| 1.1 | Цена договора | Оценка по критерию производится по данным, указанным в Заявке Участника (форме 5.1 Документации).  Оценка определяется по формуле:  ЦБ i = Ц min / Ц i х 10  где:  Ц i - ценовое предложение Участника закупки, Заявка которого оценивается;  Ц min - минимальное ценовое предложение из представленных участниками закупки | 100 | 1,0 |
| от 1 до 10 баллов | |
| Совокупная значимость всех критериев | | | **100** | **1** |

* + - 1. Для оценки и сопоставления по данному критерию осуществляется расчет рейтинга по каждой Заявке.

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критерию. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Значимость критериев определяется в процентах. При этом для расчета рейтинга применяется коэффициент значимости, равный значению критерия в процентах, деленному на 100.

При наличии фактов неисполнения (ненадлежащего исполнения) участником закупки обязательств по выполнению работ, аналогичных предмету закупки, по договорам, заключенным с Заказчиком, за последние 2 (два) года, предшествующих дате размещения извещения о закупке, в том числе в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения договора в связи с существенным нарушением его со стороны поставщика оценка заявки такого Участника снижается на 2 балла. Рейтинг Заявок Участников пересматривается с учетом данного снижения.

**4.9.3.4.** Комиссия на основании результатов оценки заявок на участие в закупке ранжирует заявки, присваивая каждой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в котором содержатся лучшие условия исполнения договора (большее количество баллов), присваивается первый номер. Победителем признается участник закупки, занявший первое место по итогам ранжирования. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия.

**4.9.3.5.** В ходе проведения оценки Заявок закупочная комиссия вправе принять решение о предоставлении Участниками окончательных ценовых предложений, т.е. о проведении переторжки - переговоров с Участниками о добровольном снижении цены договора путем понижения ранее направленной цены, указанной в заявке без изменения остальных условий.

В случае принятия закупочной комиссией решения о проведении переторжки, Участники подают в назначенное закупочной комиссией время, улучшенное ценовое предложение на электронной площадке без дополнительных приложений. Участники должны самостоятельно отслеживать появление приглашения электронной площадки на этап переторжки. Заказчик не несет ответственности в случае неполучения Участниками соответствующей информации.

По решению закупочной комиссии, в случае технических сбоев на ЭП, переторжка может быть проведена путем направления Участниками улучшенных ценовых цен в назначенное закупочной комиссией время на электронный адрес Заказчика, указанный в п. 1.1.1. настоящей Документации, оформленные в соответствии с подразделом 5.1. настоящей Документации, после официального приглашения Заказчиком на этап переторжки.

Предложения Участника закупки по увеличению цены, указанной в первоначальной Заявке на участие в закупке, не рассматриваются, данный Участник считается не участвовавшим в процедуре переторжки с таким ценовым предложением, и Заявка остается действующей с ранее объявленной ценой.

После проведения переторжки лучшая Заявка определяется в порядке, установленном для данной закупки, согласно п.п. 4.9.3.2.

* 1. **Определение Победителя закупки** 
     1. Закупочная комиссия на заседании определяет Победителя закупки. Победителем признается участник закупки, предложивший, по мнению членов закупочной комиссии и результатам оценки, лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в настоящей Документации. Участник закупки, признанный Победителем закупки обязан в порядке и сроки, указанные в закупочной документации подписать договор на основании протокола рассмотрения заявок и подведения итогов закупки. При уклонении Победителя закупки от заключения Договора обязанность заключения Договора переходит к Участнику закупки, занявшему второе место в соответствии с результатами ранжирования Заявок (п.4.9.3.4).
     2. Решение закупочной комиссии по определению Победителя закупки и Участника закупки, занявшего второе место, отражается в протоколе заседания комиссии.
  2. **Уведомление Участников о результатах закупки**
     1. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в единой информационной системе, на электронной торговой площадке не позднее чем через 3 (три) дня со дня подписания таких протоколов, при этом датой подписания считается дата подписания протокола всеми членами закупочной комиссии, проставленная под подписью председателя закупочной комиссии. Также протокол размещается на сайте Общества.
     2. Протокол рассмотрения заявок и подведения итогов закупки должен содержать следующие сведения:

**1)** место, время и дата проведения заседания закупочной комиссии;

**2)** наименование предмета закупки;

**3)** информация о присутствующих и отсутствующих членах закупочной комиссии;

**4)** информация о запросе от участников конкурентной закупки разъяснения положений заявок или представление поясняющих/недостающих документов, и результатов таких запросов, если по решению комиссии делались такие запросы;

**5)** количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

**6)** результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

**7)** результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

**8)** причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

**9)** наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника закупки, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам закупки определен ее победитель), в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;

**10)** Сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

**11)** дата подписания протокола.

**4.12. Заключение Договора**

**4.12.1** Договор со стороны Заказчика подписывается после предоставления участником закупки, с которым заключается договор, обеспечения исполнения обязательств по договору. Обеспечение исполнения обязательств по договору должно быть предъявлено таким участником закупки одновременно с договором, подписанным со своей стороны, и будет находиться у Заказчика до момента исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) всех обязательств по договору перед Заказчиком.

Договор по результатам закупки заключается не ранее чем через 10 (десять) календарных дней и не позднее чем через 20 (двадцать) календарных дней с даты размещения в единой информационной системе итогового протокола, составленного по результатам закупки в следующем порядке:

- в течение 5 (пяти) календарных дней Заказчик направляет Победителю, составленный в соответствии с проектом договора (раздел 3 настоящей Документации) по электронной почте с «уведомлением о доставке» на электронный адрес, указанный в анкете Участника. Заказчик не несет ответственности в случае неполучения Участником договора, направленного на электронный адрес, указанный в анкете Участника;

- в течение 5 (пяти) календарных дней от даты получения Победителем (дата «уведомления о доставке»), Победитель направляет Заказчику подписанный со своей стороны договор по электронной почте на адрес Заказчика snn@ynp.ru, а также предоставляет обеспечение исполнения договора.

- в течение 5 (пяти) календарных дней Заказчик направляет Победителю, подписанный со своей стороны договор.

Подписание оригинальных экземпляров договора стороны обязуются осуществить в течение 30 (тридцати) календарных дней, при этом Заказчик направляет два экземпляра оригинала договора Победителю после подписания договора в сканированном виде.

**4.12.2** В случае, если Участник, признанный Победителем закупки, уклонился от заключения договора, Заказчик заключает договор с Участником, заявка которого в соответствии с результатами проведения закупки получила второй порядковый номер, согласно протоколу подведения итогов. В этом случае Договор с Участником, занявшим второе место, подписывается в том же порядке и те же сроки, по истечении срока подписания Договора с Победителем или от даты официального отказа Победителя от подписания договора. В случае уклонения от подписания договора участника, занявшего второе место, организатор закупки вправе обратиться с предложением о заключении договора к участнику, занявшему третье место и так далее.

**4.12.3.** В случае выявления Заказчиком факта указания в составе Заявки Участника, признанного Победителем закупки, недостоверных сведений о стране происхождения товара после подведения итогов закупки (определения Победителя), но до момента подписания договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора с таким Участником.

**4.12.4.** В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через 5 (пять) дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

**4.12.5.** Договор заключается путем объединения исходного проекта договора, приведенного в закупочной документации, и условий заявки Победителя закупки с учетом преддоговорных переговоров, в случае их проведения.

**4.12.6.** Преддоговорные переговоры допускаются:

1. по снижению цены договора без изменения остальных условий договора;
2. по изменению объемов поставляемых товаров (выполняемых работ, оказываемых услуг) и без увеличения цен за единицу продукции (расценок), если возможность таких изменений и их предельные значения были предусмотрены закупочной документацией, но не более чем на 30% (тридцать процентов);
3. по сокращению сроков выполнения договора;
4. направленные на уточнение условий договора, которые не были зафиксированы в проекте договора, документации и заявке Участника, с которым принято решение заключить договор;
5. направленные на уточнение сроков исполнения обязательств по договору, если его подписание затягивается вследствие рассмотрения претензии (разногласий) Участника закупочной комиссией Общества или в Федеральной антимонопольной службе РФ.

Иные преддоговорные переговоры, направленные на изменение условий заключаемого договора в пользу Участника, с которым принято решение заключить такой договор, запрещаются.

Все результаты переговоров фиксируются протоколом преддоговорных переговоров, подписываемым Заказчиком и Победителем закупки. Заказчик размещает на официальном сайте ЕИС информацию о результатах преддоговорных переговоров, если в их ходе поменялись объем, цена или срок исполнения договора по сравнению с указанными в извещении, закупочной документации и заявке Победителя закупки.

**4.12.7.** Если подписание договора затягивается (по сравнению с плановой датой заключения договора) вследствие рассмотрения жалобы в закупочной комиссии или Федеральной антимонопольной службе, а также в случае, указанном в п. 4.12.2, сроки выполнения обязательств по договору могут продлеваться на количество дней рассмотрения жалобы сверх нормативного срока.

**4.12.8.** Заказчик направляет заявление о включении сведений об Участнике закупки, уклонившимся от заключения договора, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми договор по решению суда расторгнут в связи с существенным нарушением ими договора, в реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» сроком на 2 года.

Также в случае уклонения Участника от заключения договора Заказчик вправе по собственному выбору применить одно или несколько из следующих действий:

- обратиться в суд с иском о понуждении такого Участника закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения;

- заключить Договор с другим Участником, занявшим следующее место по итогам проведенного ранжирования, а также провести переговоры с ним по уменьшению цены его Заявки;

- провести повторную процедуру закупки;

- отказаться от заключения договора и прекратить процедуру закупки.

**4.12.9.** Участником закупки, уклонившимся от заключения договора, считается:

* Победитель закупки, который в определенный Документацией срок не предоставил подписанный со своей стороны договор;
* Победитель закупки, который отказался от предоставления обеспечения договора (если такое требование установлено в Документации о закупке);
* Участник, заявка которого получила второй порядковый номер, который в определенный Документацией срок не предоставил подписанный со своей стороны договор, в случае если Победитель уклонился от подписания договора;
* Участник, заявка которого получила второй порядковый номер, который отказался от предоставления обеспечения договора (если такое требование установлено в Документации о закупке), в случае если Победитель уклонился от подписания договора.

**4.13. Обеспечение исполнения обязательств по договору**

**4.13.1.** Для заключения договора Участник обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств по договору, которое гарантирует следующие обязательства Участника:

- по возмещению убытков Заказчика, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору,

- обязанность по выплате неустойки (штрафа, пени), и иных долгов, возникших у Участника перед Заказчиком,

- по возврату аванса.

**4.13.2.** Обеспечение исполнения обязательств по договору должно быть предъявлено Участником одновременно с договором, подписанным со своей стороны, и будет находиться у Заказчика до момента исполнения Участник всех обязательств по договору перед Заказчиком.

**4.13.3.** Обеспечение исполнения обязательств по договору может быть в форме безотзывной банковской гарантии, залога денежных средств или иной форме, предусмотренной действующим законодательством, по выбору Участника закупки. Размер обеспечения исполнения договора составляет **30% (тридцать процентов)** от цены договора, заключенного по итогам проведенной закупки. Если в указанный срок, Участник не представил обеспечение, то Договор не заключается, а Участник закупки будет считаться уклонившимся от заключения договора.

**4.13.4.** Обеспечение должно быть действительным как минимум в течение срока действия договора плюс 30 (тридцать) календарных дней. Срок действия указанного обеспечения может быть прекращен до наступления указанного срока в случае досрочного исполнения Участником всех своих обязательств по договору.

**4.13.5.** Обеспечение исполнения обязательств по договору в виде банковской гарантии.

**4.13.5.1.** В том случае, если обеспечение исполнения Договора представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также другим нормативным документом, действующим на территории Российской Федерации.

**14.13.5.2.** Банковская гарантия в обязательном порядке должна содержать обязательства Участника, указанные в п.4.13.1.и условие о разрешении споров и разногласий, возникающих в связи с действительностью, толкованием или исполнением настоящей гарантии, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Саха (Якутия).

**4.13.5.3.** При любом изменении срока выполнения работ в сторону увеличения, Участник обязан предоставить Заказчику новую (взамен действующей) Банковскую гарантию исполнения Договора сроком действия до предполагаемой даты завершения работ, увеличенной на 90 (девяносто) дней. Такая новая банковская гарантия выполнения Договора должна быть предоставлена Заказчику до даты истечения срока действия действующей Банковской гарантии исполнения Договора, на ту же сумму, в той же валюте, и с теми же условиями, что и действующая банковская гарантия исполнения обязательств по договору.

**4.13.6.** Обеспечение исполнения обязательств по договору в виде залога денежных средств.

**4.13.6.1.** В том случае, если обеспечение исполнения Договора предоставляется в виде залога денежных средств, денежные средства должны быть перечислены в размере и на счет, указанный в Договоре до момента заключения Договора.

Факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения обязательств подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (оригинальная выписка из банка в случае, если перечисление денежных средств осуществлялось при помощи системы «Клиент-Банк»).

**4.13.7.** В случае если по каким-либо причинам, не зависящим от Участника, обеспечение исполнения обязательств по Договору перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение Участником своих обязательств по Договору, Участник обязуется в течение 10 (Десяти) рабочих дней предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнение обязательств по Договору на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в Договоре.

**4.13.8.** Залог прекращается в следующих случаях:

- вследствие прекращения, обеспеченного залогом обязательства по настоящему договору, в том числе его исполнением, и возвращаются Участнику в течение 10 (десяти) дней с момента подписания сторонами документов, подтверждающих надлежащее исполнение Участником своих обязательств по договору в полном объеме (подписанием актов приема-передачи товара, выполненных работ, оказанных услуг и пр. и акта сверки по договору);

- вследствие перехода прав на заложенные денежные средства к Заказчику.

**4.13.9.** В случае неисполнения Участником обязательств по договору:

- если обеспечение исполнения договора было в виде залога денежных средств, то указанные средства Участнику не возвращаются;

- если обеспечения исполнение договора было в виде банковской гарантии, то Заказчик обращается в банк-гарант за выплатой денежных средств в размере обеспечения исполнения договора.

**4.14.** **Исполнение договора**

**4.14.1.** При исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с п.п. 4.9.3.1.1, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

1. **Образцы основных форм документов, включаемых в Заявку**
   1. **Заявка на участие в закупке** **(форма 1)**

**начало формы**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчику:

Генеральному директору

АО «Саханефтегазсбыт»

Лебедеву В.Н.

**Заявка на участие в запросе предложений в электронной форме**

**на изготовление и поставка Системы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) для нужд АО «Саханефтегазсбыт» в 2025 году**

Изучив Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме (далее по тексту - закупка), опубликованное [***указывается источник и дата публикации***], и Документацию о закупке, и принимая установленные в них требования и условия закупки,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование Участника с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированное по адресу

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(юридический адрес Участника)

предлагает заключить Договор на изготовление и поставку Системы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) для нужд АО «Саханефтегазсбыт» в 2025 году, на условиях, изложенных в Документации о закупке в соответствии с Техническим заданием и настоящим письмом направляет Заявку

**по Лоту №\_\_\_\_\_:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Место поставки** | **Наименование Товара** | **Страна происхождения** | **Кол-во, шт.** | **Стоимость договора без НДС, руб.** |
|  | Изготовление и поставка Системы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) |  |  |  |

Стоимость договора без НДС, руб.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью)

Срок поставки Товара: 120 (сто двадцать) календарных дней с момента подписания Договора.

СРОК ПОСТАВКИ УКАЗЫВАЕТСЯ СТРОГО В КАЛЕНДАРНЫХ ДНЯХ!

Настоящая Заявка имеет правовой статус оферты и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024года.

Подтверждаем, что цена договора включает в себя суммарную стоимость поставленного товара, а также все затраты по поставке товара, включая транспортные расходы до места поставки, стоимость тары и упаковки, расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов (кроме НДС) других обязательных платежей, установленных действующим законодательством Российской Федерации и связанных с исполнением договора.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ), \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Наименование Участника процедуры закупки)*

подтверждает получение в целях участия в настоящей закупке требуемых в соответствии с Законом 152-ФЗ всех необходимых согласий на передачу и обработку всех персональных данных субъектов персональных данных, упомянутых в любой из частей заявки, а также направление в адрес таких субъектов персональных данных уведомлений об осуществлении обработки их персональных данных в АО «Саханефтегазсбыт», зарегистрированному по адресу: Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Чиряева, 3. Перечень действий с персональными данными, в отношении которых получены согласия, включает: обработку (в том числе совершение действий, предусмотренных п.3. ст.3 Закона 152-ФЗ) и передачу такой информации третьим лицам в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Настоящее подтверждение действует в течение 3 (трех) лет со дня его подписания.

Заявляем, что в отношении нашей организации:

а) отсутствуют сведения в реестрах недобросовестных поставщиков (РНП).

б) не проводится ликвидация, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства;

в) деятельности не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки;

г) по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня и государственные внебюджетные фонды отсутствует или не превышает 25% (двадцати пяти процентов) балансовой стоимости активов.

д)не являемся юридическим/физическим лицом, включенным в перечень, утвержденный постановлением Правительства РФ от 11.05.2022 No851 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 3 мая 2022 г. No252», в отношении которого применяются специальные экономические меры, предусмотренные п.п. «а» п. 2 Указа Президента РФ от 03.05.2022 г. No 252, либо организацией, находящейся под контролем таких лиц.

е) не являемся иностранным агентом в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=435981&date=11.01.2023) от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

В случае признания нашей организации Победителем по данному лоту мы берем обязательства подписать договор на изготовление и поставку Системы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) для нужд АО «Саханефтегазсбыт» в 2025 году по выигранному лоту, в соответствии с предметом и условиями закупки согласно Документации о закупке и достигнутых договоренностей в полном объеме в пределах предлагаемой нами стоимости договора.

Настоящая Заявка дополняется следующими документами, включая неотъемлемые приложения:

1. Техническое предложение Участника(форма 2);
2. Анкета Участника (форма 3);
3. Справка об отсутствии признаков крупной сделки (форма 4);
4. Документы, подтверждающие соответствие Участника установленным требованиям (п.п.4.5.2.2. Документации).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

* + 1. **Инструкции по заполнению**
       1. Заявку следует оформить на официальном бланке Участника. Участник присваивает Заявке дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота. Заявка должна быть подписана, заверена печатью, указаны фамилия, имя, отчество подписавшего и должность.
       2. Необходимо указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес.
       3. Участник закупки должен указать наименование страны происхождения товаров (п.п. 4.9.3.1).
       4. Стоимость по необходимо указать цифрами и словами, в рублях. Цену цифрами следует указывать в формате ХХХ ХХХ ХХХ,ХХ руб., а также дополнить расшифровкой словами, например: «1 234 567,89 руб. (Один миллион двести тридцать четыре тысячи пятьсот шестьдесят семь рублей 89 коп.)».

**5.1.1.4.** Участник должен указать срок действия Заявки согласно требованиям подпункта 4.4.2.1 Документации.

**5.1.1.5.** Участники, плательщики НДС, подают свои ценовые предложения без учета НДС, но в случае если с данным Участником будет заключен договор, расчеты по договору будут производиться с учетом НДС.

* 1. **Техническое предложение Участника (форма 2)**

**начало формы**

Приложение № 1

к Заявке на участие в закупке

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Техническое предложение**

**на изготовление и поставку Системы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) для нужд АО «Саханефтегазсбыт» в 2025 году**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование Оборудования** | **Технические характеристики** | **Кол-во, шт.** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **11** |  |  |  |
| **12** |  |  |  |
| **13** |  |  |  |
| **14** |  |  |  |
| **15** |  |  |  |
| **16** |  |  |  |
| **17** |  |  |  |
| **и т.д.** |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**5.2.1.** **Инструкция по заполнению**

**5.2.1.1**. Участник указывает дату и номер Заявки (подраздел 5.1.).

**5.2.1.2**. Участник указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой юридический адрес.

**5.2.1.3.** При заполнении табличной части Формы необходимо описать параметры, указанные в п. 1.1 Приложения №1 к Документации. Также можно дополнить информацией о других параметрах и технических характеристиках.

**5.3. Анкета Участника (Форма 3)**

**начало формы**

Приложение 2

к Заявке на участие в закупке

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Анкета Участника**

Наименование и адрес Участника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование | Сведения об Участнике |
| --- | --- | --- |
|  | Фирменное наименование Участника |  |
|  | Участники (акционеры, учредители) (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех участников (акционеров, учредителей), с указанием доли в уставном капитале) |  |
|  | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
|  | Дата, место регистрации в качестве налогоплательщика, № и почтовый адрес органа в которой зарегистрирована организация (на основании Свидетельства о государственной регистрации) |  |
|  | ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО Участника |  |
|  | Адрес места нахождения |  |
|  | Почтовый адрес |  |
|  | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
|  | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета, корреспондентского счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
|  | Телефоны Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Факс Участника (с указанием кода города) |  |
|  | Адрес электронной почты Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника, с указанием должности, контактного телефона, факса, электронной почты |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество главного бухгалтера Участника |  |
|  | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности, контактного телефона, факса, электронной почты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**5.3.1. Инструкции по заполнению**

**5.3.1.1.** Участник указывает дату и номер Заявки на участие в закупке (подраздел 5.1.). Анкета должна быть подписана, заверена печатью, указаны фамилия, имя, отчество подписавшего и должность.

**5.3.1.2.** Участник указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

**5.3.1.3.** Участники должны заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».

**5.3.1.4.** В графе 8 «Банковские реквизиты…» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.

**5.4.** **Справка об отсутствии признаков крупной сделки (Форма 3)**

**начало формы**

Приложение 3

к Заявке на участие в закупке  
от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Справка об отсутствии признаков крупной сделки**

Настоящим подтверждаю, что сделка между АО «Саханефтегазсбыт» и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается наименование Участника и адрес)*

на изготовление и поставку Системы измерения количества нефтепродуктов МУКУН (СИКН МУКУН) для нужд АО «Саханефтегазсбыт» в 2025 году

по Лоту № \_\_\_\_

на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

*(указывается сумма, на которую планируется заключить договор в соответствии с Заявкой)*

не является крупной, поскольку:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указываются причины, по которым сделка не является для Участника крупной).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, М.П.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

**конец формы**

**5.4.1. Инструкции по заполнению**

**5.4.1.1** Участник указывает дату и номер Заявки (подраздел 5.1.). Справка должна быть подписана, заверена печатью, указаны фамилия, имя, отчество подписавшего и должность.

**5.4.1.2** Участник указывает свое фирменное наименование (в т. ч. организационно-правовую форму) и свой адрес.

**5.4.1.3** Участники должны указать сумму цифрами в рублях в соответствии с Заявкой.

**5.4.1.4** Участник должен указать причину, по которой сделка не является для Участника крупной.